**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

ОПШТИНА ГАЏИН ХАН

ОПШТИНСКА УПРАВА

Служба за привреду и инспекцијске послове

Одсек за спровођење обједињене процедуре

**ЗАХТЕВ ПОТВРЂИВАЊЕ ПРОЈЕКТА**

1. **Парцелацију (**на једној катастарској парцели формирање више грађевинских парцела);
2. **Препарцелацију** (на већем броју катастарских парцела образовање једне или више грађевинских парцела).

Адреса објекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број кат.парцеле и КО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уз захтев се прилаже:

1. Пројекат за парцелацију или препарцелацију у пет примерка.
2. Услове из планског документа за израду пројекта парцелације и препарцелације, издате од стране Службе за привреду и инспекцијске послове општинске управе Општине Гаџин Хан;
3. Копија плана парцеле са дециметарском мрежом и координатом једне тачке те мреже, не старију од 6 (шест) месеци;
4. Доказ о извршеној уплати административне таксе.

У Г.Хану

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године. | ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Име и презиме новог инвеститора са ЈМБГ  односно пословно име или назив ивеститора са седиштем и ПИБ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса подносиоца захтева  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Потпис и печат |