



4.3. План заштите и спасавања од екстремних снежних падавина

Октобар 2018. године
Гаџин Хан

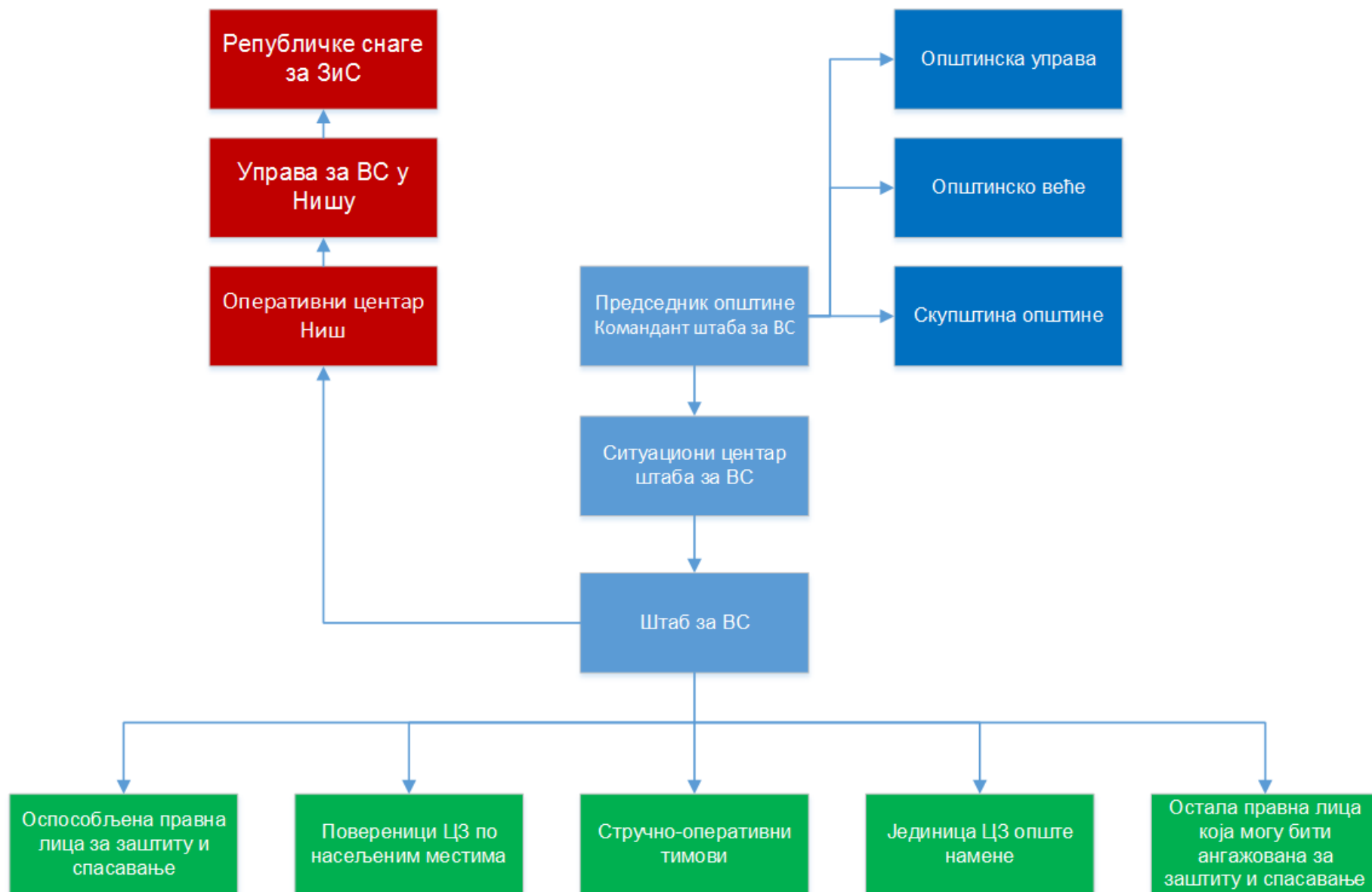
Садржај

1. Шематски приказ субјеката који се ангажују за случај екстремних снежних падавина
2. Преглед субјеката заштите и спасавања који се ангажују у случају екстремних снежних падавина
3. Преглед расположивих снага и расположивих капацитета
4. Преглед чланова стручно-оперативних тимова који могу бити ангажовани у случају екстремних снежних падавина
5. Подсетник – упутство за рад одговорног лица за спровођење заштите и спасавања у случају екстремних снежних падавина
6. Преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању од екстремних снежних падавина
7. Извод из Плана зимске службе надлежних путних предузећа на окружном и локалном нивоу
8. Критичне деонице на саобраћајницама са становништва угрожености снежним наносима са прегледом флексибилних места на путевима за бржи приступ завејанима (где постоји ограда)
9. Преглед подручја која могу бити „одсечена“ услед снежних наноса, са подацима о броју и категорији становника на тим подручјима
10. Преглед деоница железничке инфраструктуре са критичним деоницама од завејавања и организација евакуације и збрињавања
11. Разрада мера и поступака за спасавање и збрињавање путника са завејаних саобраћајница и становника са подручја која су „одсечена“ услед великих снежних наноса
12. Преглед угрожених подручја од снежних наноса



1. Шематски приказ субјеката који се ангажују за случај екстремних снежних падавина

Шематски приказ субјеката који се ангажују у случају екстремних снежних падавина





2. Преглед субјеката заштите и спасавања који се ангажују у случају екстремних снежних падавина

Преглед субјеката заштите и спасавања који се ангажују у случају екстремних снежних падавина

ОБ-1

Р б	Назив субјекта адреса	Делатност	Активност у којој се ангажује	Одговорно лице			E-mail
				Име и презиме	Телефони		
					Службени/ факс	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Скупштина општине Милоша Обилића 42, 18240 Гаџин Хан	Највиши орган локалне власти	-разматра висину насталих штета од екстремних снежних падавина и доставља Влади Републике Србије захтеве за помоћ -разматра извештаје председника општине- команданта Штаба о битним питањима за заштиту и спасавање	Марија Цветковић	018/860-112 (локал 33) Факс: 018/861-100	063/636-224	info@gadzinhan. rs
2	Општинско веће Милоша Обилића 42, 18240 Гаџин Хан	Извршни орган	-образује Комисију за процену штете настале од екстремних снежних падавина -доноси одлуке о накнади штете -предлаже акта која доноси Скупштина општине у циљу регулисања деловања у субјеката заштите и спасавања на заштити и спасавању од снежних падавина	Саша Ђорђевић	018/860-112 018/861-272 Факс: 018/861-100	063/406-775	sasa.djordjevic@ gadzinhan.rs saledjordjevic70 @gmail.com
3	Председник општине Милоша Обилића 42, 18240 Гаџин Хан	Одговорно лице извршне власти	-обавља функцију команданта штаба за ванредне ситуације -доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине; -руководи заштитом и спасавањем -преко Ситуационог центра усмерава и усклађује рад субјеката и снага заштите и спасавања -остварује сарадњу са Окружним штабом за ванредне ситуације Нишавског округа -наређује евакуацију грађана, животиња, правних лица и материјалних добара са угроженог подручја и прати ток њиховог збрињавања, -наређује мобилизацију грађана, правних лица и материјалних добара -одлучује о организовању превоза, смештаја и исхране припадника јединица цивилне заштите опште намене и грађана	Саша Ђорђевић	018/860-112 018/861-272 Факс: 018/861-100	063/406-775	sasa.djordjevic@ gadzinhan.rs saledjordjevic70 @gmail.com

Р б	Назив субјекта адреса	Делатност	Активност у којој се ангажује	Одговорно лице			E-mail
				Име и презиме	Телефони		
					Службени/ факс	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8
			који учествују у заштити и спасавању становништва, животиња и материјалних добара -остварује сарадњу са суседним општинама и њиховим штабовима за ВС, Министарством унутрашњих послова -извештава Скупштину општине о стању на терену и о предузетим активностима у ванредној ситуацији.				
4	Штаб за ванредне ситуације Милоша Обилића 42, 18240 Гаџин Хан	Доношење закључака, препорука и наредби (стручно-оперативно тело)	-Организација заштите и спасавања на територији општине; -руковођење и командовање -Координирана сарадњу са ватрогасно-спасилачким јединицама Управе за ванредне ситуације у Нишу	Саша Ђорђевић	018/860-112 018/861-272 Факс: 018/861-100	063/406-775	sasa.djordjevic@gadzinhan.rs saledjordjevic70@gmail.com
5	Општинска управа Милоша Обилића 42, 18240 Гаџин Хан	Стручни послови за потребе Штаба и локалне самоуправе	-правно, стручни и административни послови за потребе штаба за ВС -попуна Општинског ситуационог центра -организација и постављање шаторског насеља за збрињавање	Љиљана Петровић	018/860-112 (локал 20) Факс: 018/861-100	063/664-813	nacelnik@gadzinhan.rs
6	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности Гаџин Хан Милоша Обилића 42, 18240 Гаџин Хан	Комуналне делатности	-чишћење локалних путева; -посипање соли на локалним путевима; -учешће у евакуацији и збрињавању -пружа помоћ осталим субјектима приликом њиховим интервенција -Ангажовање тешке механизације -Пробијање снежних наноса -евакуација становништва и материјалних добара -Ангажовање тешке механизације	Нинослав Маринчевић	018/861-271 Факс: /	064/80-88-287	direkcijagahan@gmail.com
7	Дом здравља Гаџин Хан	Прва и медицинска помоћ	-пружање прве медицинске помоћи; -тријажа оболелих и повређених;	Љубодраг Степановић	018/860-155	063/306-450	domzg.han@ptt.rs

Р б	Назив субјекта адреса	Делатност	Активност у којој се ангажује	Одговорно лице			E-mail
				Име и презиме	Телефони		
					Службени/ факс	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8
			-организација транспорта повређених и оболелих према локацијама даљег лечења; -учешће у идентификацији погинулих; -организација противепидемиолошке заштите; - учешће у збрињавању;				
8	Центар за социјални рад, Гаџин Хан	Социјалне услуге	-учешће у евакуацији становништва -обезбеђење огревног материјала -обезбеђење ћебади за угрожено становништво	Бојана Стефановић	018/860-050	063/406-492	csr@gadzinhan.rs
9	Црвени крст Гаџин Хан	Хуманитарни рад	-организација рада екипа прве медицинске помоћи и координација њиховог рада; -пружање помоћи Дому здравља; -учешће у евакуацији становништва -учешће у збрињавању (организација смештаја и исхране угрожених лица) -обезбеђење и припрема хране за људство које се ангажује у заштити и спасавању и за угрожена лица -обезбеђење смештаја за евакуисано становништво	Драган Митровић	063/86-58-298	018/860-025	crvenikrstgadzinhan@redcross.org.rs
10	Ветеринарска станица Гаџин Хан	Ветеринарска заштита	-пружање прве и ветеринарске помоћи; -организација укола или спаљивања угинулих животиња; -организација противепидемиолошке заштите животиња; -учешће у асанацији територије -учешће у очувању добара битних за опстанак (храна животињског порекла)	Мирко Петровић	018/860-043 018/860-143	065/81-90-220	/

Остали субјекти који могу бити ангажовани у случају опасности од екстремних снежних падавина

ОБ-1

Р б	Назив субјекта адреса	Делатност	Активност у којој се ангажује	Одговорно лице			E-mail
				Име и презиме	Телефони		
					Службени/ факс	Мобилни	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ЈП „Путеви Србије“ Београд	-управљање и одржавање државних путева	-чишћење државних путева -посипање соли на државним путевима	Зоран Дробњак	011/3040-701	/	office@putevisrbi je.rs
2	ЈП ЕПС ТЦ Ниш, Пословница одсек Гаџин Хан	Дистрибуција електричне енергије	-обезбеђење функционисања трафо- станица и разводне мреже електричне енергије; -отклањање кварова на електроинсталацијама и уређајима; -искључење струје у случају пуцања водоводних и канализационих услед ниских температура	Горан Маринковић	018/860-040	064/83-13-348	goran.marinkovic @jugositok.rs



3. Преглед расположивих снага и расположивих капацитета

Преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања који се ангажују у случају екстремних снежних падавина

ОБ-2

Р. бр	Снаге заштите и спасавања	Број људи који се ангажује	Врста капацитета/јединица мере							Врста материјално техничких средстава/јединица мере																
			Лабораторија	Екипе хитне помоћи	Рендген	Ултразвук	Народна кухиња	Служба ДДД	Смештај	Скип	Камион кипер	Ваљак	Возило за чишћење снега	Путничко возило	Пикап возило	Дрон	Трактор	Чамац са ванбродским мотором	Камион носивости до 3.5 тоне	Возило хитне помоћи	Комби возило	Теренско возило	Цистерна за превоз воде за пиће	Агрегат (5-10 kW)	Муљна пумпа	Аутобус
			лаб	екип	ком	ком	обр/дан	ком	Бр. кревета																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Штаб за ВС	14																								
2	Стручно-оперативни тимови (4)	11																								
3	Општинска управа	36																								
4	Повереници и заменици повереника ЦЗ у насељеним местима	66																								
5	Јединица ЦЗ опште намене	30																								
Оспособљена правна лица која се ангажују у случају екстремних снежних падавина																										
6	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности Гаџин Хан	38								2	1	1	1			1	1	1	1			1	1	1	3	1
7	Дом здравља Гаџин Хан	40	1	2	1	2								2						3	1	1				
8	Центар за социјални рад Гаџин Хан	10																								
9	Црвени крст Гаџин хан	4					300		80						1											
11	Туристичка организација Гаџин Хан	2																								
12	Ветеринарска станица Гаџин Хан	9			1	1		1						5												
Остали субјекти који могу бити ангажовани у случају екстремних снежних падавина																										
13	Вртић „Прва радост“	13																								
14	ЈП ЕПС ТЦ Ниш, Пословница одсек Гаџин Хан	18																								
15	Народна библиотека Гаџин Хан	8																								
Свега:		299	1	2	2	3	300	1	80	2	1	1	1	7	1	1	1	1	1	3	1	2	1	1	3	1



4. Преглед чланова стручно-оперативних тимова који могу бити ангажовани у случају екстремних снежних падавина

Преглед чланова стручно-оперативних тимова који могу бити ангажовани у случају екстремних снежних падавина

ОБ-3

Р. бр.	Назив стручно-оперативног тима	Дужност у тиму	Име и презиме	Контакт телефони			Примедба
				Мобилни	Кућни	Посао	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Стручно-оперативни тим за евакуацију и збрињавање становништва	Руководилац тима	Драган Митровић	063/86-58-298	/	018/860-025	
		Члан тима	Бојана Стефановић	063/406-492	/	018/860-050	
		Члан тима	Славиша Ивковић	063/11-72-304	/	018/	



5. Подсетник – упутство за рад одговорног лица за спровођење заштите и спасавања у случају екстремних снежних падавина

Подсетник – упутство за рад одговорног лица за спровођење заштите и спасавања у случају екстремних снежних падавина

ОБ-4

Р. бр.	Задатак	Одговорно лице	Сарађује	Рок извршења	Примедба
1	2	3	4	5	6
1	Када дође до великих снежних падавина у обиму које превазилазе објективне могућности ЈП Дирекције за урбанизам и комуналне делатности наређује активирање правних субјеката оспособљених за заштиту и спасавање и других правних субјеката који су од значаја за заштиту и спасавање у случају настанка снежних падавина	<p>-Председник општине у својству команданта Штаба за ванредне ситуације</p> <p>-Заменик председника општине у својству заменика команданта штаба</p> <p>-Начелник Штаба за ванредне ситуације</p>	-заменик Команданта -начелник Штаба	По сагледавању ситуације на терену	
2	Наређује активирање Општинског ситуационог центра		Општинска управа	По сагледавању ситуације на терену	
3	Наређује мобилизацију снага и расположивих капацитета од значаја за заштиту и спасавање у случају снежних падавина: -Општински штаб за ванредне ситуације -стручно-оперативни тимови -повереници и заменици повереника цивилне заштите у насељеним местима која ће бити угрожена снежним мећавама -јединицу цивилне заштите опште намене		-заменик Команданта -начелник Штаба - Општинска управа	По сагледавању ситуације на терену	
4	Наређује активирање-мобилизацију: -Општинске управе -Скупштине општине -Општинског већа		-заменик Команданта -начелник Штаба - Општинска управа	По сагледавању ситуације на терену	
5	Организује и проверава систем одржавања веза са одговорним лицима свих субјеката-учесника у заштити и спасавању		Општински ситуациони центар	У току активирања и мобилизације	
6	Проверава везу са актуелним државним органима и суседним општинама		Општински ситуациони центар	У току активирања и мобилизације	

Р. бр.	Задатак	Одговорно лице	Сарађује	Рок извршења	Примедба
1	2	3	4	5	6
7	Прати ток и успешност активирања правних субјеката и мобилизације снага и средстава за заштиту и спасавање		Општински ситуациони центар	У току активирања и мобилизације	
8	Прима и анализира извештаје одговорних лица и извршилаца мобилизације		-Општински ситуациони центар -Штаб за ВС	У току активирања и мобилизације	
9	На основу извештаја сагледава по приоритетима: -најугроженије рејоне, насеља и објекте -стање инфраструктуре: 1) Електроенергетска инфраструктура 2) Телекомуникациона инфраструктура 3) Саобраћајна инфраструктура 4) Здравствена и социјална заштита 5) Водопривредна инфраструктура 6) Снабдевање становништва храном 7) Складишта опасних материја и депоније 8) Органе државне управе и локалне самоуправе 9) Хитне службе 10) Остале и објекти од значаја за живот и рад становништва		-повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	
10	Процењује могуће секундарне последице од: -струјног удара -оштећења водних објеката и водоводних објеката и инсталација -оштећења гасоводних објеката и инсталација -фекалних објеката и фекалних инсталација -опасних материја		-Општински штаб за ВС -стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима - одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	
11	Обавештава становништво о предузетим активностима и могућим секундарним опасностима		Локална средства јавног информисања	У току рада ангажованих снага на терену	
12	Ако потребе налажу организује тражење помоћи од Републичких органа ЗиС и/или других локалних самоуправа		Управа за ВС у Нишу; Суседне општине	У току рада ангажованих снага на терену	

Р. бр.	Задатак	Одговорно лице	Сарађује	Рок извршења	Примедба
1	2	3	4	5	6
13	Прати функционисање мера и задатака цивилне заштите, а нарочито: -евакуацију, померање становништва и материјалних добара -збрињавање угроженог и настрадалог становништва -прва медицинска помоћ -очување добара битних за опстанак -хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса		-Општински штаб за ВС -стручно-оперативни тимови -Начелник општинске управе -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	
14	Организује формирање Комисије за процену настале штете		-Општинско веће -Општинска управа	У току рада ангажованих снага на терену	
15	Организује анализу снежних падавина са свим последицама и материјалном штетом		-Општински штаб за ВС -повереници цивилне -одговорна лица субјеката ЗиС	Након завршетка шумског пожара	
Општински штаб за ванредне ситуације					
16	Прати стање на терену прикупља и анализира извештаје о стању на терену, функционисању правних субјеката оспособљених за заштиту и спасавање и расположивих снага и средстава заштите и спасавања; усаглашава дефинисање наредби, закључака и препорука поводом настале опасности.	-Командант Општинског штаба за ВС -Општински штаб за ванредне ситуације	-стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	
17	Врши анализу узрока и последица настале опасности, као и анализу насталих материјалних трошкова и поводом тога формулише одговарајуће извештаје и предлоге за Општинско веће и Скупштину општине	-Командант Општинског штаба за ВС -Општински штаб за ванредне ситуације	-стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	

Р. бр.	Задатак	Одговорно лице	Сарађује	Рок извршења	Примедба
1	2	3	4	5	6
Стручно-оперативни тимови					
18	У складу са својом специјалношћу, сагледавањем стања на терену и према извештајима са терена, предлажу штабу активности субјеката и снага заштите и спасавања према приоритети-ма.	Руководилац стручно-оперативног тима	повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	
Општински ситуациони центар					
19	Успоставља и одржава везу са: -субјектима заштите и спасавања на територији општине -снагама заштите и спасавања на територији општине -Оперативним центром Ниш -Државним органима до нивоа Округа	Руководилац Општинског ситуационог центра	-Општинска управа -стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	Када је евидентно да ће доћи до поплаве	
20	Прима телефонске извештаје о ситуацији на терену и преноси их Општинском штабу за ванредне ситуације	Руководилац Општинског ситуационог центра	-стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	У току рада ангажованих снага на терену	
21	Прослеђује наредбе, закључке и препоруке штаба: -субјектима и снагама заштите и спасавања; -локалним средствима јавног информисања (становништву)	Руководилац Општинског ситуационог центра	-стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица субјеката ЗиС	у току рада ангажованих снага на терену	
Оспособљена правна лица за заштиту и спасавање					
22	Поступа у складу са својим Планом извршавања задатака утврђених Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама општине	Одговорно лице субјеката ЗиС	-Општинска управа -стручно-оперативни тимови -повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица осталих субјеката ЗиС	По потреби и према ситуацији	
Остали правни субјекти који могу бити ангажовани у заштити и спасавању					
23	Поступа у складу са наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације	Одговорно лице субјеката које може бити анагажовано за ЗиС	-Општинска управа -стручно-оперативни тимови	По потреби и према ситуацији	

Р. бр.	Задатак	Одговорно лице	Сарађује	Рок извршења	Примедба
1	2	3	4	5	6
			-повереници цивилне заштите у насељима -одговорна лица осталих субјеката ЗИС		



6. Преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању од екстремних снежних падавина

Преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању од екстремних снежних падавина

ОБ-5

Р. бр.	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка	Напомена (прилог-план)
1	2	3	4	5	6
1	<ul style="list-style-type: none"> -разматра висину насталих штета од снежних падавина и доставља Влади Републике Србије захтеве за помоћ -разматра извештаје председника општине о битним питањима за заштиту и спасавање од пожара 	Скупштина општине	Седнице Скупштине општине	Председник Скупштине општине и одборници	
2	<ul style="list-style-type: none"> -образује Комисију за процену штете настале од екстремних снежних падавина -доноси одлуке о накнади штете настале од екстремних снежних падавина -преко Ситуационог центра, прати стање угрожености на територији општине -о спроведеним активностима обавештава Скупштину општине -предлаже акта која доноси Скупштина општине у циљу регулисања деловања у заштити и спасавању од пожара 	Општинско веће	Седнице Општинског већа	Председник Општинског већа и већници	
3	<ul style="list-style-type: none"> -Руководи радом Општинског штаба за ванредне ситуације -остварује координацију рада Штаба са органима општине -остварује сарадњу са штабовима других општина и Окружним штабом за ванредне ситуације -остварује сарадњу са државним органима 	<ul style="list-style-type: none"> Председник општине -Командант штаба за ВС 	<ul style="list-style-type: none"> -седнице Штаба -седнице Општинског већа -седнице Скупштине општине -развија задатака Општинске управе у ситуацији ангажовања Општинског штаба за ванредне ситуације 	<ul style="list-style-type: none"> -председник Скупштине општине -председник Општинског већа -начелник Општинског штаба за ванредне ситуације -начелник Општинске управе 	<ul style="list-style-type: none"> -Планска документа -Радна документа

Р. бр.	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка	Напомена (прилог-план)
1	2	3	4	5	6
4	<p>-руководи и координира рад субјеката и снага заштите и спасавања на спровођењу утврђених задатака;</p> <p>-руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите на спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације</p> <p>-стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама за смањење ризика од катастрофа;</p> <p>-доноси наредбе, закључке и препоруке</p> <p>-сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;</p> <p>-подноси скупштини општине извештаје о стању на терену и предлоге везане за рад субјеката и снага заштите и спасавања</p> <p>-ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за јединицу локалне самоуправе</p>	Општински штаб за ванредне ситуације	Седнице Општинског штаба за ванредне ситуације у непотпуном (стручно-оперативном) или потпуном сазиву	<p>-начелник Општинског штаба за ванредне ситуације</p> <p>-руководиоци стручно-оперативних тимова</p>	<p>-Планска документа</p> <p>-Радна документа</p>
5	Пружају стручно-саветодавну помоћ Штабу у односу на своју специјалност и карактеристике опасности ради доношења одговарајућих наредби, закључака и препорука	Стручно-оперативни тимови	<p>Процењују узроке и последице опасности и у складу са својим проценама</p> <p>-предлажу Штабу доношење адекватних наредби, закључака и препорука у погледу</p>	-руководиоци стручно-оперативних тимова	<p>-Планска документа</p> <p>-Радна документа</p>

Р. бр.	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка	Напомена (прилог-план)
1	2	3	4	5	6
			превентивног и оперативног деловања субјеката и снага заштите и спасавања на територији општине		
6	Организују заштиту и спасавање од екстремних снежних падавина у насељеним местима и руководе јединицама ЦЗ опште намене	Повереници и заменици повереника ЦЗ у насељима	<ul style="list-style-type: none"> -поступају према наредбама Општинског штаба за ванредне ситуације -руководе радом јединица цивилне заштите опште намене -организују попуу јединица ЦЗ опште намене материјално-техничким средствима која су у власништву грађана -организују становништво у пружању помоћи оперативним структурама заштите и спасавања -организују спровођење мера и задатака цивилне заштите у насељеном месту -сарађују са субјектима и снагама заштите и спасавања -извештавају Општински штаб за ванредне ситуације о стању и потребама на терену. 	Повереници и заменици повереника ЦЗ у насељима	Списак припадника јединице ЦЗ опште намене у насељеним местима
7	Оперативне снаге за извршавање задатака цивилне заштите у насељеним местима	Јединице ЦЗ опште намене у насељима	<ul style="list-style-type: none"> -формирају се као привремени састави од присутног становништва -попуна јединица материјално-техничким 	<ul style="list-style-type: none"> -Повереници и заменици повереника ЦЗ у насељима -Командир јединице ЦЗ опште намене 	Списак припадника јединице ЦЗ опште намене у насељеном месту

Р. бр.	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка	Напомена (прилог-план)
1	2	3	4	5	6
			средствима се врши МТС у власништву грађана -пружају помоћ надлежним службама у прављењу одбрамбених линија (насипа) и асанацији терена и др.		
8	Обезбеђење прехранбених производа за становништво и средствима за хигијену у време ванредне ситуације -евакуација и збрињавање становништва	Црвени крст Гаџин Хан	Испорука прехранбених производа по налогу штаба за ВС	Одговорно лице оспособљеног правног лица	Сопствени План извршења задатака Утврђених Општинским планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
9	-чишћење и одржавање локалних путева -учешће у евакуацији и збрињавању	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности	-употреба расположиве механизације и теретних возила за чишћење локалних путева од снега -посипање соли на локаним путевима -чишћење тротоара -помоћ осталим субјектима ЗиС у обављању задатака	Одговорно лице оспособљеног правног лица	Сопствени План извршења задатака Утврђених Општинским планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
10	-Здравствена заштита становништва -ПМП; -Праћење епидемиолошке ситуације -Противепидемиолошка заштита. -РХБ заштита; -Учешће у евакуацији -Учешће у збрињавању, -извођење асанације	Дом здравља Гаџин Хан	-ангажовање санитетских возила са опремом -рад медицинских екипа на терену -превожење повређених и оболелих до Дома здравља и КЦ Ниш	Одговорно лице оспособљеног правног лица	Сопствени План извршења задатака Утврђених Општинским планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
11	-Организација рада екипа прве медицинске помоћи и координација њиховог рада;	Црвени крст Гаџин Хан	-рад екипа прве медицинске помоћи и	Секретар Црвеног крста	Сопствени План извршења задатака

Р. бр.	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка	Напомена (прилог-план)
1	2	3	4	5	6
	-пружање помоћи Дому здравља; -учешће у збрињавању (организација смештаја и исхране угрожених лица)		координација њиховог рада; -пружање помоћи Дому здравља -учешће у збрињавању (организација смештаја и исхране угрожених лица)		
12	-Прати ток асанације територије, санирања оштећених објеката -организује рад Комисије за процену штете -по потреби организује подизање шаторског због збрињавања лица без смештаја	Општинска управа	-инспекцијски рад -рад Комисије за процену штете -постављање шаторског насеља	Начелник Општинске управе	
13	-ветеринарска заштита животиња -праћење укола угинулих животиња	Ветеринарска станица Гаџин Хан	Рад ветеринара на терену	Одговорно лице оспособљеног правног лица	
14	Учешће у збрињавању угроженог становништва	Центар за социјални рад Гаџин Хан	Рад на терену и сарадња са Општинским штабом за ванредне ситуације и Општинском управом -набавка огревног материјала за угрожено становништво -набавка ћебади за угрожено становништво	Одговорно лице оспособљеног правног лица	
15	-Управљање и одржавање система за водоснабдевање	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности	-отклања кварове услед ниских температура -врши процену штете на систему за водоснабдевање	Одговорно лице субјекта	
16	-обезбеђење функционисања трафо-станица и разводне мреже електричне енергије; -отклањање кварова на електроинсталацијама и уређајима;	ЈП ЕПС ТЦ Ниш, Пословница одсек Гаџин Хан	-Надзор и санација оштећених објеката, електричних мрежа и отклањање кварова -рад по сопственом плану задатака	Одговорно лице субјекта	

Р. бр.	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка	Напомена (прилог-план)
1	2	3	4	5	6
	-искључење струје у случају појаве пожара и пуцања водоводних и канализационих инсталација				



7. Извод из Плана зимске службе надлежних путних предузећа на окружном и локалном нивоу

Извод из Плана зимске службе надлежних путних предузећа на окружном и локалном нивоу

Локални ниво – извод из Програма одржавања локалних путева и улица у зимским условима

Чишћење снега на локалним путевима територије СО Гаџин Хан са посипањем агрегата 2/4 и одређене количине соли по потреби.

Приоритетне деонице локалних путева су где се одвија аутобуски саобраћај. Остале деонице се чисте одмах након тога одговарајућом радном машином. Евентуални одрони и оборено дрвеће се интервентно рашчишћава.

Лице које руководи спровођењем плана зимске службе вршиће, како распоред ангажовања радних машина, тако и људства које ће бити ангажовано непрекидно 24 сата по сменама. Лице које руководи применом плана, одговара за примену мера безбедности и здравље.

Сва механизација и људство, биће стационирани у машинском парку у гаџином хану, као и депонован агрегат и со.

АНГАЖОВАНА МЕХАНИЗАЦИЈА:

КАМИОН КИПЕР -----	ФАП 2023/БСК/38 4X4 NI 066-LR
КАМИОН -----	ФАП 1314 NI 127-ČR
КОМБ. МАШ. -----	NEW HOLLAND за рашчишћавање одрона и дрвећа NI ААЕ-93 са раоником за снег
МИНИ БАГЕР -----	CAT 302,5 C
ЛАДА НИВА-----	NI 025 JE
ТРАКТОР-----	ИМТ 560, са елеватором за снег
ИЦБ УТОВАРИВАЧ -----	РОБОТ 150
ХИДРАУЛИЧКИ БАГЕР -----	ИЦБ ТИП ЈС 200 НЛЦ

АНГАЖОВАНО ЉУДСТВО:

-ОДГОВОРНО ЛИЦЕ: директор ЈП Дирекција Гаџин Хан НИНОСЛАВ МАРИНЧЕВИЋ
-РУКОВОДИЛАЦ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ (пословођа РЈ): ЗОРАН МИТИЋ
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ на деоници Гаџин Хан – Равна Дубрава, преко Великог Крчимира : СРЂАН БРАНКОВИЋ
-ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ, на деоници Гаџин Хан – Топоница: ИВАН ИЛИЋ
-ШЕФ ВОЗНОГ ПАРКА: ЈОВАН СТОЈАНОВИЋ

МАШИНСКИ ПАРК:

Одговорно лице: Јован Стојановић	
ЂОКИЋ НЕБОЈША.....	ВОЗАЧ
ИЛИЋ БОЈАН	ВОЗАЧ
СТАНКОВИЋ ДРАГАН.....	МАШИНИСТА
ТОДОРОВИЋ ЗОРАН.....	МАШИНИСТА
МИЛОВАН ЈАНКОВИЋ.....	МЕХАНИЧАР
ВИДОЈЕ МИТИЋ.....	МАГАЦИОНЕР

РАДНИЦИ НА ЧИШЋЕЊУ

МИЛАДИНОВИЋ СРЂАН
МЛАДЕНОВИЋ САША
ДЕЈАН САВИЋ

ДРАГАН АЛЕКСИЋ
ДЕЈАН МИЛИЋ

Распоред по сменама организоваће лице задужено за зимску службу.

Радници и механизација који су ангажовани у зимској служби, не могу се ангажовати на другим пословима, без одобрења лица које је одговорно за зимску службу.

-За техничку исправност возила и за путне налоге непосредно одговара - шеф возног парка.

КОНТАКТ ТЕЛЕФОНИ:

РУКОВОДИЛАЦ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ И ПОСЛОВОЋА РЈ ЗА ПУТЕВЕ - Срђан Бранковић
062/8897053

ШЕФ ВОЗНОГ ПАРКА - Јован Стојановић 064/8088294.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ: ДИРЕКТОР - Нинослав Маринчевић 064/8088287

Запослени, ангажовани на пословима реализације плана и програма зимске службе, имају право на увећање коефицијента максимално до 20%, на име отежаних услова рада

У оквиру Плана и програма рада зимске службе су и радници ангажовани на изношењу смећа:

-Предраг Николић и

-запослени по уговору о привременим и повременим пословима;

возачи:

- 1) Саша Филиповић,
- 2) Марко Младеновић.

Увећање коефицијента вршиће се Анексом уговора о раду. По достављању извештаја одговорног лица у складу са стварним ангажовањем и сразмерно броју радних дана, Решењем ће се утврдити проценат увећања коефицијента.

Окружни ниво – извод из Програма одржавања ЈП „Путеви Србије“

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

На основу Уредбе о категоризацији државних путева ("Службени гласник РС", број 105/2013, 119/2013 и 93/2015) утврђен је списак државних путева Републике Србије. Државни путеви са овог списка улазе у састав референтног система мреже државних путева. На основу Референтног система ЈП „Путеви Србије“ (верзија НОВЕМБАР 2017.г.) укупна дужина мреже државних путева Републике Србије износи 16.862,532 км (962,942 км IА реда, 4.516,940 IБ реда, 7.911,485 IIA реда и 3.471,165 км IIB реда).

Мрежа државних путева за зимско одржавање у сезони 2018/2019. умањена је за део територије АП Косово и Метохија коју у складу са резолуцијом Савета безбедности Уједињених нација 1244 ЈП „Путеви Србије“ не одржавају. Такође мрежа за зимско одржавање умањена је и за део неизграђених државних путева. Истовремено ЈП Путеви Србије одржавају и део мреже општинских путева на територији АП Косово и Метохија укупне дужине 287,900 км.

Укупна дужина мреже државних путева на територији Републике Србије и општинских путева на територији АП Косово и Метохија за зимско одржавање у сезони 2018/2019 је 14.880,14 км. На нивоу I приоритета и категорије „А“ одржавања је укупно 5.813,59 км, II приоритета и категорије

„Б“ је укупно 4.325,39 км и III приоритета и категорије „Ц“ је укупно 4.741,158 км.

На југу Србије у сезони 2018/2019 примениће се нова врста уговора која се базира на нивоу услуга. Укупно 3.017,141 км путне мреже се одржава по новом принципу од тога 506,736 км IБ реда, 1.870,571 км IIA реда и 639,835 км IIB реда, док се остатак путне мреже обавља по класичном систему.

Новим Законом о путевима «Сл. Гласник Републике Србије» бр. 41/2018 од 31.05.2018. је одређено да се управљање државним путевима поверава ЈП “Путеви Србије” (раније Републичка дирекција за путеве), Уредбе и Измена Уредбе о категоризацији државних путева које је усвојила Владе Републике Србије („Сл. Гласник РС“, број 105/2013, 119/2013 и 93/2015), које у складу са законом организује послове одржавања, заштите, коришћења и развоја путева.

Овим планом одржавање државних путева I и II реда предвиђени су радови и активности у зимском периоду неопходни за обезбеђење проходности и безбедности саобраћаја на путевима.

Те активности спроводе специјализована предузећа за путеве са којима ЈП “Путеви Србије” има закључене уговоре и која ове послове успешно обављају већ десетинама година.

Тренутно је ангажовано 23 предузећа за путеве на одржавању комплетне мреже државних путева Републике Србије и 2 предузећа која пружају услужну делатност („Србијапут“-Београд и „Војводинапут“-Нови Сад).

За успешно спровођење свих активности и обезбеђење проходности и безбедног одвијања саобраћаја обавезно је благовремено сачинити план одржавања државних путева I и II реда: План зимске службе.

Планом одржавања мреже државних путева I и II реда у зимском периоду је прецизно одређено понашање свих учесника у зимској служби.

Овим планом се утврђује начин прикупљања, обрада и достављање информација корисницима путева о стању на путевима.

План одржавања путева у зимском периоду који саставља ЈП “Путеви Србије” као управљач, је оквир за формирање детаљних планова свих предузећа за путеве са прецизним распоредом материјала, опреме механизације и особља по путним базама и седиштима предузећа.

Обавеза предузећа за путеве је да до 1. новембра 2018. год. оспособи предвиђен број машина, обезбеди резервне делове, акумулаторе, моторно уље, гориво, антифриз, светлосну саобраћајну сигнализацију за возила и грађевинску механизацију.

Одржавање путева у зимском периоду, спречавање појаве поледице и уклањање снега, је веома деликатан, скуп и одговоран посао који подразумева ангажовање огромних ресурса: материјала, радне снаге, специјализоване опреме, грађевинске механизације и смештајних

капацитета. Рационално понашање управљача путевима, извођача радова као и државних органа је неопходно. Издаци могу бити велики и када нема интензивних снежних падавина или пољеде, пошто се обезбеђује стално дежурство особља и механизације.

Из тих разлога овим планом се одређују приоритети и ниво одржавања по деоницама којих ће се предузећа и надзорна служба обавезно придржавати, јер не постоје објективни разлози да сви путеви имају подједнак третман.

За безбедно одвијање саобраћаја у зимском периоду је изузетно значајно да се поред предузећа и корисници путева придржавају прописа и укључују у саобраћај са опремом за кретање у зимским условима тј. са одговарајућим пнеуматичима и ланцима за снег на критичним деоницама, као и вршење контроле од стране државних органа, па се у плановима морају предвидети локације за привремено заустављање возила која ту опрему не поседују, у својом плановима предузећа морају предвидети - унапред утврдити локације за привремено заустављање тих возила у договору са саобраћајном полицијом.

Ради повећања безбедности учесника у саобраћају у зимском периоду надлежно Министарство ће и ове године донети решење којим се ограничава брзина кретања

возила до 60 км/час на путевима сврстаним у први приоритет, а до 40 км/час на путевима другог и трећег приоритета у условима снежних падавина.

Део припрема за одржавање путева у зимском периоду је благовремена санација свих оштећења коловозног застора и оспособљавања система за одводњавање и постављање саобраћајне сигнализације. Благовременом санацијом коловозног застора смањује се обим оштећења коловоза у условима наизменичног пада и пораста температуре изнад и испод нултог подека.

За проходност и безбедно одвијање саобраћаја се подразумева и благовремена набавка, дистрибуција и лагеревање основних материјала за посипање. Индустијска со за посипање се набавља обједињено и дистрибуира по предузећима у складу са реалним потребама, утврђених на основу претходних искустава. Рационализација потрошње соли је неопходна. Потрошњу соли је нужно смањити и из разлога заштите животне средине. За зимску службу 2018/2019. год. планирана је набавка укупно 64.330,00 тона соли, што са залихама чини 71.829,82 тоне соли.

ТРАЈАЊЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Званични почетак зимске службе је 01.11.2018. године, а завршетак 01.04.2019. године. До појаве снежних падавина по правилу долази и пре 01. новембра у планинским, а и у нижим пределима, тако да се предузећа из искуства припреме да интервенишу увек када се за то укаже потреба.

Дневно присуство механизације у путним базама је непрекидно 24 часа.

Одржавање путева у току зиме обавља се из путних база и пунктова који су у последње време релативно добро опремљени, што побољшава ефикасност ове службе.

У сваком пункту смештен је планирани број машина и радника, као и со, агрегат и ризла за посипање одакле се одржавају тачно одређене деонице путева.

Механизација је димензионисана према надморској висини, успонима на путу, јачини ветрова, обиму саобраћаја као и општем значају тих деоница.

План одржавања државних путева I и II реда у зимским условима заснован је на следећим основним елементима:

- на дефинисању приоритета путних праваца с обзиром на начин и ниво одржавања;
- дневно се утврђује степен приправности, а могуће су промене и у току текућих 24 сата;
- на набавци и испоруци укупно 71.829,82 т соли са залихама;

- на набавци камене ризле и агрегата по потреби.

ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА ПУТЕВА

Водећи рачуна о значају путних праваца (веза са већим градовима, путеви до рудника, термоелектрана, туристичких центара), сви путеви Србије разврстани су у три приоритета. Аутопутеви су I приоритет, а сви државни путеви I реда су I и II приоритета. Државни путеви II реда су II или III приоритета, изузетно неке деонице државних путева II реда су путеви I приоритета.

Први приоритет

Коловоз се чисти и посипа чистом соли, тако да се омогући одвијање саобраћаја уз смањену безбедну брзину у отежаним условима (снег или поледица на коловозу) на мах 60 км/час и применом члана 42. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК Р.С.“ БРОЈ 41/2009). Признаје се превентивно посипање соли и то до 15г/м², током падања снежних падавина со се не посипа већ се само чисти плугом, а након престанка падавина посипа се 20г/м².

Возач је дужан да брзину кретања возила прилагоди особинама и стању пута, видљивости, прегледности, атмосферским приликама, стању возила и терета, густини саобраћаја и другим саобраћајним условима, тако да возило може благовремено да заустави пред сваком препреком коју под датим околностима може да види или има разлога да предвиди, односно да возило управља на начин којим не угрожава безбедност саобраћаја.

Ако возач вози споро у мери у којој омета нормалан саобраћај, дужан је да на првом одговарајућем месту омогући да га друго возило безбедно претекне, обиђе или прође.“, по члану 42. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК Р.С.“ БРОЈ 41/2009). До прекида саобраћаја може доћи у трајању од 1-2 часа дневно.

Одвијање саобраћаја подразумева обавезну употребу зимске опреме, од стране корисника путева, а у брдовитим и планинским теренима употребу ланаца.

Други приоритет

Коловоз се чисти и посипа само ризлом или шљаком до 80г/м², тако да се омогући обављање саобраћаја са смањеном безбедном брзином на мах 40 км/час, у отежаним условима (снег или поледица на коловозу) и применом члана 42. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК Р.С.“ БРОЈ 41/2009).

Надзорни органи ће на деоницама када то услови диктирају, одобрити употребу мешавине ризле и соли уз стално присутну чињеницу да треба крајње рационално трошити со. Такође, надзорна служба ће одобрити употребу чисте соли у случајевима појаве ледене кише и стварања ледене коре.

Могући су прекиди саобраћаја.

Обавезна је употреба зимске опреме, а у брдовитим и планинским теренима употреба ланаца.

Трећи приоритет

Са коловоза се само уклања снег и тиме омогућује проходност тако да се омогући обављање саобраћаја са смањеном безбедном брзином на мах 40 км/час, у отежаним условима (снег или поледица на коловозу) и применом члана 42. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК Р.С.“ БРОЈ 41/2009), али тек након извршеног чишћења путева I и II приоритета, дакле са закашњењем. Обавезна је употреба зимске опреме, нарочито ланаца. На овим путним правцима су могући дужи застоји саобраћаја.

Уговори засновани на нивоу услуге

На територији где се примењују уговори засновани на нивоу услуге путеви су подељени у три категорије А, Б, Ц. Пuteви су подељени тако да укупно има 774,442 км „А“ категорије, 998,410 км „Б“ категорије и 1.244,289 км „Ц“ категорије.

На путевима „А“ категорије врше се хитне, превентивне и комбиноване интервенције током зимских временских појава како би се обезбедило да саобраћајне траке буду стално проходне. За интервенције на путевима А категорије користи се искључиво навлажена со. Дубина снега у току снежних падавина не сме бити већа од 5цм. Коловозне површине морају бити очишћене од снега, лапавице и леда у року од 4 сати након престанка временске појаве.

На путевима „Б“ категорије се врше превентивне и комбиноване интервенције како би се обезбедило да ти путеви буду очишћени од снега и леда и да имају задовољавајуће трење. Путеви морају бити очишћени од снега и леда у одређеном временском року након што престану снежне падавине. За интервенције на путевима Б категорије користи се мешавина соли и ризле у препорученом односу 1:4. Дубина растреситог снега у току снежних падавина не сме бити већа од 6cm. Коловозне површине морају бити очишћене од растреситог снега и са задовољавајућим профилем у року од 6 сати након престанка временске појаве.

На путевима „Ц“ категорије се врше само комбиноване интервенције. Пuteви могу бити прекривени снегом током снежних падавина, али очишћени од растреситог снега и са задовољавајућим трењем у одређеном року. Пuteви морају бити очишћени од снега и леда у одређеном временском року након што престану снежне падавине. За интервенције на путевима Ц категорије користи се мешавина соли и ризле у препорученом односу 1:4. Дубина растреситог снега у току снежних падавина не сме бити већа од 6cm. Коловозне површине морају бити очишћене од растреситог снега и са задовољавајућим профилем у року од 8 сати након престанка временске појаве.

ПРИОРИТЕТИ ОДРЖАВАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА I И II РЕДА

Редни број	Ознака пута	Назив предузећа	Дужина [km]				Број пунктова
			I приоритет	II приоритет	III приоритет	Свега	
А) Државни путеви IА реда (аутопутеви)							
1							
Б) Државни путеви IБ и II реда							

Одељење Ниш							
12	10	Србијааутопут“ ДОО	6,926			6,926	

**ПРИОРИТЕТИ ОДРЖАВАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА I И II РЕДА
(по новом уговору за одржавање - ПО НИВОУ УСЛУГЕ)**

Редни број	Ознака предузећа	НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА	Дужина (км)				Број пунктова
			Категорија А	Категорија Б	Категорија Ц	СВЕГА	
2		Trace Srbija AD NIŠ (J1)	128,565	159,235	241,821	529,621	4
3		Trace Srbija AD NIŠ (J2)	111,739	46,034	290,438	448,211	4
4		Trace Srbija AD NIŠ (J3)	142,578	135,231	218,710	496,519	4

СТЕПЕНИ ПРИПРАВНОСТИ

Зависно од временских услова и прогнозе времена уводи се више степена приправности:

Кућна приправност уводи се ради евентуалног појачања већ ангажованог степена дежурства. Радницима и возачима који су у кућној приправности плаћа се 10% од пуне цене њиховог редовног ангажовања у зимској служби, с тим да исти имају обавезу да се у року од 2 сата од позива јаве на радно место.

Нулти степен ангажовања предвиђа ноћно дежурство од 20 часова увече до 08 часова ујутру у два централна пункта по предузећу за путеве:

једног техничког лица,

једног радника,

једног возача путарског возила,

једног путарског возила за које се плаћа само ефективни рад.

Нулти степен ангажовања се налозима Штаба зимске службе уводи када се прогнозира већи број дана са дневним температурама преко 0°C, уз евентуалне негативне температуре преко ноћи. Путарско возило се користи искључиво за обилазак објеката (мостова и надвожњака) и евентуално сољење истих.

Први степен ангажује 25% предвиђене механизације у пункту. Други степен ангажује 50% предвиђене механизације у пункту. Трећи степен ангажује 75% предвиђене механизације у пункту .

Четврти степен ангажује 100% предвиђене механизације у пункту.

Промена степена ангажовања се врши искључиво на основу налога штаба зимске службе или налога надзорног органа ЈП „Путеви Србије“ на који је прибављена предходна сагласност штаба зимске службе.

ЈП «Путеви Србије» ће на основу уговора са Републичким хидрометеоролошким заводом благовремено добијати званичну временску прогнозу која ће се од стране дежурне службе ЈП «Путеви Србије» достављати предузећима и надзорној служби.

Временске услове непрекидно прати Штаб зимске службе и путем надзорних органа Јавног Предузећа “Путеви Србије” и кроз грађевински дневник издаје налоге за примену вишег, односно нижег степена ангажовања механизације.

Обављање зимске службе непрекидно прати штаб ЈП «Путеви Србије» и издају сугестије и налоге за примену степена приправности.

Предузећа су у обавези да током дана у првој дневној смени од 08-16 часова по налозима надзорних органа, када то временски услови допуштају, изводе све радове на пословима редовног одржавања нарочито на следећим позицијама:

Поправке оштећења на коловозу

Одржавање саобраћајне сигнализације и опреме пута у функционалном стању

Уклањање одрона, осулина, наноса, предмета и блата са коловоза и осталих делова пута и објеката

Чишћење ригола, јаркова, дренажних извода и пропуста за воду Овај рад се плаћа по позицијама редовног одржавања.

Посебна пажња ће се посветити свим путевима у српским енклавама с обзиром на њихов положај. Биће предузете све мере да им се омогући безбедна саобраћајна комуникација која би их повезала са централним делом Србије. Ове путеве неопходно је одржавати уколико је могуће из безбедносних разлога и учинити их проходним 24 часа дневно.

ВАНРЕДНО СТАЊЕ

Ванредно стање на путевима, сходно одредбама Правилника о ургентном одржавању државног пута ("Сл. гласник РС", број 74/2014 и 87/2014), настаје када се јаве елементарне непогоде (јак снег и ветар, ледена киша, ниске температуре и др.). У тим условима, механизација предвиђена овим Планом неће бити у стању да обезбеди планирану проходност путева, па се ангажује додатна механизација предузећа за путеве утврђена њиховим плановима. Ако и то није довољно, онда се, на основу прописа који регулишу поступања код елементарних непогода, мобилише механизација коју поседују локална специјализована предузећа. Захтев за обуставу саобраћаја потписује одговорни извођач радова и шаље штабу зимске службе ЈП „Путева Србије“. Захтев мора да садржи образложење и локацију за паркирање заустављених возила.

ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПУТЕВЕ

Поштујући све поставке овог Плана, предузећа су дужна да сачине детаљније оперативне планове зимске службе за мрежу путева коју одржавају. То подразумева распоред одређеног броја машина и радника на пунктовима, као и време ангажовања.

ЈП „Путеви Србије“ ће преко надзорне службе пратити рад и вршити обрачун према стварно изведеним количинама радова. У зависности од временских прилика, а у складу са овим Планом, одређиваће се ангажованост машина и људства планираних у сваком пункту посебно.

Обавеза надзорне службе и руководства предузећа је да се са свим елементима овог Плана упознају надлежне службе саобраћајне полиције, општинске структуре и локална јавност.

На деоницама путева где се чешће јављају застоји саобраћаја (због успона, великих падавина и јаких ветрова) вршиће се организовано, уз сарадњу са саобраћајном полицијом, привремене обуставе саобраћаја, да би се избегли неконтролисани застоји и путарска механизација ефикасније обавила чишћење снега и посипање коловоза. Места на којима ће се вршити привремено заустављање возила морају се у договору са саобраћајном полицијом унапред утврдити.

ОБАВЕШТАВАЊЕ О СТАЊУ НА ПУТЕВИМА

У циљу обавештавања јавности и корисника о стању на путевима, сви пунктови имају организовано непрекидно дежурство.

Руководиоци смене на пункту достављају податке о стању на путевима дежурној служби предузећа, путем радио-станица, телефоном или непосредно од 4:00 до 4:30 часова, а по подне од 15:30 до 16:00 часова свакодневно.

У случају "ванредних прилика" (интензивне падавине, ледене кише и др.), извештаји се шаљу одмах по појави "ванредних прилика".

Прикупљене и сређене податке о стању на путевима са територије предузећа (која су у Одељењу „Београд“, „Ниш“, „Ужице“ и „Косовска Митровица“) дежурни радник доставиће Штабу Зимске службе

(тел: 011/30-40-655, факс: 011/30-40-666, мобилни телефон 064/86-17-117, е-маил: zimskasluzba@putevi-srbije.rs), а са територије предузећа која су у Одељењу „Нови Сад“ дежурни радник доставиће Штабу зимске службе (тел: 021/457-997, факс: 021/456-195, мобилни телефон 063/537-923, е-маил: draganl@vojvodinaputns.co.rs), сваког дана од 04:30 до 05:00 часова, а поподневне извештаје у времену од 16:00 до 16:30 часова. Ово се односи на сва предузећа у Србији.

За све државне путеве на територији Републике Србије извештаји се, у напред наведеном времену, достављају Штабу зимске службе, који врши унос на веб сајт ЈП „Путеви Србије“.

Извештаји се у писаној форми достављају Руководиоцу штаба зимске службе (Извршном директору Сектора одржавања путева).

Информативни Центар ће генерисани извештај достављати два пута дневно у току дана (и чешће по потреби) свим електронским и штампаним медијима а осталим

заинтересованим привредним и друштвено политичким организацијама и физичким лицима извештаји ће се слати само на њихов захтев.

Дежурне службе предузећа дужне су да воде књигу дежурства зимске службе, у којој се обавезно морају уписивати следећи подаци:

- тачно време када је добијен извештај са пункта,
- опис сваког путног правца дотичног пункта у моменту пријема извештаја,
- име лица које је предало извештај са пункта.

Извештаји који се достављају са пункта, односно предузећа, морају да буду кратки и јасни. Стање на путевима одређује се изразима и терминима, на пример:

- коловози суви, саобраћај се одвија нормално,
- коловози су делимично влажни, препоручује се опрезна вожња,
- коловози су влажни, саобраћај се одвија отежано,
- на путу снег до 5 цм, саобраћај отежан и клизав коловоз,
- на путу снег 5-10 цм, саобраћај јако отежан за путничка возила,
- на путу снег преко 30 цм, саобраћај у прекиду,
- на путу местимичан лед, саобраћај отежан због поледице,
- на путу густа магла, саобраћај отежан због слабе видљивости.

Поред наведених података у извештају навести ако је саобраћај отежан или у прекиду, какве су мере предузете и до ког времена се може очекивати отклањање наведених сметњи.

Дежурни у Информативном Центру дежураће непрекидно 24 часа дневно (бесплатан број 0800111004), сходно распореду дежурства Информативног Центра за зимску службу 2018/2019, као и руководиоца Станислава Остојић (моб. тел. 066/866-51-80 и е-маил адреса Одељења info.centar@putevi-srbije.rs).

Јавно Предузеће „Путеви Србије“ ће пре почетка зимске службе, преко Одељења за односе са јавношћу организовати конференцију за медије на којој ће свим штампаним и електронским медијима презентовати План зимске службе 2018/2019. и начин организовања и обавештавања о стању проходности путева у Србији у току зимског периода. Као прилог доставиће се бројеви телефона свих пунктова предузећа, као и служби у Јавном Предузећу „Путеви Србије“ одговорних за одржавање путева у зимском периоду.

ШТАБ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ЈП «ПУТЕВИ СРБИЈЕ»

На нивоу Јавног Предузећа «Путеви Србије» формира се Штаб зимске службе са седиштем у Београду у следећем саставу:

Име и презиме	Функција	Телефон на радном месту	Мобилни телефон
Зоран Стојисављевић, дипл.грађ.инж.	руководилац штаба	011/30-40-647	063/403 632
Слободан Басурић, дипл.грађ.инж.	заменик руководиоца штаба и оперативни заменик одељење «Београд»	/	060/83 10 124

Драган Костић, дипл.саоб.инж.	оперативни заменик одељење «Нови Сад»	021/422-466	066/866 50 51
Драган Миливојевић, дипл.грађ.инж.	оперативни заменик одељење «К. Митровица»	028/425-425	066/866 50 68
Мирко Стефановић, дипл.грађ.инж.	оперативни заменик одељење «Ниш»	018/426-7799	066/866 50 09
Бранко Веланац, дипл.грађ.инж.	оперативни заменик одељење «Ужице»	/	064/830 21 47

„Србијааутопут“ - одељење Ниш

ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР „СРБИЈААУТОПУТ“ д.о.о. Седиште: Ниш, пункт „Ново село“ Адреса: Пасјачких партизана бб (насеље 9. мај) Е-маил адреса на коју ће се слати налози штаба office@srbijaautoput.rs	Телефон 018/426 77 99 060/345 48 23	Факс 018/426 77 99
---	---	-----------------------

„TRACE SRBIJA“ АД Ниш
Територија југ 2 (J2)

Приоритети путева	Број пута	km	Деоница	Од км	До км
А категорија	IIA224	3.734	Ниш-Н.Бања-Гаџин Хан	0+000	3+734
Ц категорија	IIA-224	52.864	Гаџин Хан-Боњинце	3+734	56+598
	IIA-225	17.326	Гаџин Хан-Брестовац (З.Т.)	0+000	17+326

Штаб зимске службе

Назив организације	Број телефона	
Штаб зимске службе TRACE SRBIJA AD NIŠ Генерала Транијеа 13а Е-маил адреса trace.serbia@tracebg.com		
Презиме и име	Радно место	Мобилни
Предраг Спасов, руководилац штаба	Извршни директор	060 600 9298
Николић Зоран, заменик руководиоца штаба	Технички директор	060 600 9103
Зоран Стоичков, члан штаба	Директор механизације	060 600 4135
Драшко Кандић, члан штаба	Административни директор	060 600 9105
Славољуб Миљковић, члан штаба	Руководилац јединице интерне контроле	060 600 9254

ПУНКТ	ТЕЛЕФОН	МОБ.ТЕЛЕФ.	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
Ниш	060 600 9108	060 600 9138	Слободан Јаковљевић
Пирот	010 318 355	060 600 9147	Иван Стевановић
Долац	018 485 7137	060 600 9148	Никола Станковић

Бабушница	060 600 9183	060 600 9520	Радослав Стојановић
-----------	--------------	--------------	---------------------

Директор пројекта – Мирко Стефановић, дипл.грађ.инж. (тел. 066/866-5009)
Помоћник пред. дир. пројекта – Владимир Стојковић, дипл.грађ.инж. (тел. 069/110-7953)
Надзорни орган – Ђорђе Миладиновић, дипл.грађ.инж. (тел. 062/801-08-22)

ЛОКАЦИЈЕ НАМЕЊЕНЕ ЗА ЗАУСТАВЉАЊЕ И ДИСЛОЦИРАЊЕ ВОЗИЛА

Локације намењене за заустављање и дислоцирање возила када је то неопходно ради интервенције на путевима при делимичном или потпуном прекиду саобраћаја

Редни број	Број пута	Деоница	Опис локације
21	IIA-224	Марина Кутина	Проширење
22	IIA-224	Скретање за Драговље	Бензинска пумпа

ТЕЛЕФОНИ ДЕЖУРНИХ СЛУЖБИ ПОЛИЦИЈСКИХ СТАНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ

Станица	Адреса	Позивни	Телефон
Ниш	Наде Томић 1	018	527 767
Бела Паланка	Српских владара 7	018	855 019
Пирот	Јеврејска 17	010	342 126
Димитровград	Балканска 81	010	361 105
Бабушница	Саше Ивковића 9	010	385 016
Гаџин Хан	Гаџин Хан бб	018	861 279

„TRACE SRBIJA“ АД Ниш Територија југ 3 (ЈЗ)

Категорије одржавања	Број пута	км	Деоница	од км	до км
Категорије одржавања Ц	IIБ-437	26,907	Лесковац - Горње Драговље	0+000	26+907

ШТАБ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ TRACE SRBIJA AD NIŠ

Назив организације	Број телефона
Презиме и име	Мобилни
Штаб зимске службе TRACE SRBIJA AD NIŠ Генерала Транијеа 13а Е-маил адреса на коју ће се слати налози штаба ЗС: zimska.srb@tracebg.com	
Предраг Спасов, дипл.грађ.инж., Неизвршни директор, Руководилац штаба	060/600 92 98

Слободан Јанковић, дипл.грађ.инж.,Заменик руководиоца штаба ЈУГ 3	060/600 41 31
Зоран Стоичков, дипл.инж.маш., Руководилац механизације, члан штаба	060/600 41 35
Горан Златановић, дипл.грађ.инж., Руководилац интерне контроле ЈУГ 3, члан штаба	060/600 41 39
Никола Митков ,тех.друмског саоб.Руководилац орган.производње ЈУГ 3,члан штаба	060/600 41 90
Драган Ковинић, Грађевински техничар ЈУГ 3, члан штаба	060/600 41 70

ПУНКТ	ТЕЛЕФОН	МОБ.ТЕЛЕФОН	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
ЛЕСКОВАЦ	016 / 252 824	060/600 41 91	Јовић Часлав
ЛЕБАНЕ	016 / 845 768	060/600 42 49	Вељовић Александар
БОЈНИК	016 / 821 194	060/600 41 72	Здравковић Славољуб
ЦРНА ТРАВА	016 / 811 402	060/600 42 57	Јовић Милош

Директор пројекта – Мирко Стефановић, дипл.грађ.инж. (тел. 066/866 50 09)

Помоћник предста.дир.пројекта – Миле Милосављевић , дипл.грађ.инж. (тел. 062/21 50

Надзорни орган – Драгиша Ранђеловић, дипл.грађ.инж. (тел. 062/801 08 62)

ТЕЛЕФОНИ ДЕЖУРНИХ СЛУЖБИ ПОЛИЦИЈСКИХ СТАНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ

Станица	Адреса	Позивн и	Телефон
е-маил адреса	portparolpupa@mup.gov. rs		
Лесковац		016	200-221
Лебане		016	843-122
Црна Трава		016	811-311



8. Критичне деонице на саобраћајницама са становништва угрожености снежним наносима са прегледом флексибилних места на путевима за бржи приступ завејанима (где постоји ограда)

**Критичне деонице на саобраћајницама са становништва угрожености снежним наносима са прегледом
флексибилних места на путевима за бржи приступ завејанима (где постоји ограда)**

Редни број	Ознака пута	Деоница	Напомена
1	2	3	4
1	IIA 225	Атар села Гркиња	Јак ветар, стварање снежних наноса, оба смера
2	IIA 225	Деоница код скретања за Дукат	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
3	IIA 224	Од насеља Лука до Равне Дубраве	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
4	Локални пут	Од насеља Лука до насеља Семче	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
5	Локални пут	Правци који повезују насеља Лука, Мали и Велики Крчимир и Равну Дубраву	Стварање снежних наноса, поледица, оба смера
6	Локални пут	Пут ка Горњем Власу	Стварање снежних наноса, оба смера
7	Локални пут	Пут ка насељу Ћелије	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
8	Локални пут	Пут ка насељу Гаре	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
9	Локални пут	Пут према Копривници	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
10	Локални пут	Пут ка Личју	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
11	Локални пут	Пут до Новог села	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
12	Локални пут	Пут ка Дукату	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
13	Локални пут	Пут до Јагличја	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера
14	Локални пут	Пут до Доњег Драговља	Јак ветар, стварање снежних наноса, поледица, оба смера

Напомена: Ниједан пут на подручју општине Гаџин Хан нема ограду, јер на аутопут не пролази територијом општине.



**9. Преглед подручја која могу бити „одсечена“ услед
снежних наноса, са подацима о броју и категорији
становника на тим подручјима**

Преглед подручја која могу бити „одсечена“ услед снежних наноса, са подацима о броју и категорији становника на тим подручјима

Редни број	Место	Број становника	Стара и немоћна лица	Лица на дијализи	Деца и труднице
1	2	3	4	5	6
1	Мали Вртоп	126	15		
2	Велики Вртоп	216	29		
3	Мали Крчимир	195	13		
4	Велики Крчимир	335	47		
5	Овсињинац	148	18		
6	Калетинац	60	13		
7	Личје	269	49		
8	Ново Село	25	4		
9	Доње Драговље	389	40		
10	Сопотница	179	17		



10. Преглед деоница железничке инфраструктуре са критичним деоницама од завејавања и организација евакуације и збрињавања

Преглед деоница железничке инфраструктуре са критичним деоницама од завејавања и организација евакуације и збрињавања

На територији општине Гаџин Хан нема железничке инфраструктуре.



**11. Разрада мера и поступака за спасавање и
збрињавање путника са завејаних саобраћајница и
становника са подручја која су „одсечена“ услед
великих снежних наноса**

Разрада мера и поступака за спасавање и збрињавање путника са завејаних саобраћајница и становника са подручја која су „одсечена“ услед великих снежних наноса

Р. бр.	Ток	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка
1		2	3	4	5
Спасавање и збрињавање путника са завејаних саобраћајница					
1	Примљена информација о путницима на завејаним саобраћајница	Процена ситуације (место, број завејаних, начин приступа, време потребно за пробијање снежних наноса, број и врста механизације за пробијање снежних наноса, да ли је потребно тражити одмах помоћ републичких органа и др.)	Штаб за ВС	Седница штаба за ВС	Штаб за ВС
		Забрана саобраћаја на завејаној деоници	Штаб за ВС ПС Гаџин Хан	-Излазак екипе на терену и постављање знакова -обавештавање Оперативног центра УВС у Нишу -Обавештавање предузећа за јавни превоз	ПС Гаџин Хан ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности
		Обавештавање јавности	Штаб за ВС	-Обавештавање становништва средствима јавног информисања (локална радио станица, интернет страница и др.)	Средства јавног информисања
		-Ангажовање тешке механизације за пробијање снежних наноса до завејаних путника -мобилизација јединице ЦЗ опште намене	Штаб за ВС	-Пробијање снежних наноса ка завејаним путницима	-Оспособљено правно лице од кога је ангажована тешка механизација -јединица ЦЗ опште намене

Р. бр.	Ток	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка
1		2	3	4	5
2	За време ангажованих снага на терену и трајања активности на спасавању и збрињавању завејаних путника	Праћење активности на пробијању снежних наноса (процењено време реализације задатака, да ли је потребна додатна помоћ, врста помоћи коју је потребно пружити завејаним путницима, процена евакуације и збрињавања угрожених др.)	Штаб за ВС; Ситуациони центар	-стална комуникација руководиоца снага на терену са штабом за ВС -праћење метеоролошке ситуације	Оспособљено правно лице од кога је ангажована тешка механизација; Стручно-оперативни тимови; Ситуациони центар
		-Збрињавање и медицинска помоћ угрожених путника на завејаним саобраћајницама	Штаб за ВС;	-Збрињавање путника са завејаних саобраћајница (неповређени се збрињавају у просторије Црвеног крста, лакше повређени се превозе до Дом здравља Гаџин Хан, а теже повређени до КЦ Ниш)	Центар за социјални рад; Црвени крст; ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности; Дом Гаџин Хан; Јединица ЦЗ опште намене
		-Праћење збрињавања и пружање медицинске помоћи	Штаб за ВС	-редовна телефонска комуникација између ситуационог центра и носиоца активности на збрињавању и пружању медицинске помоћи -међусобна комуникација стручно-оперативних тимова и штаба за ВС	Центар за социјални рад; Црвени крст Гаџин Хан; Дом здравља Гаџин Хан Стручно-оперативни тимови
3	Након пробијања снежних наноса	Нормализација саобраћаја	Штаб за ВС	Померање аутомобила са саобраћајнице Уклањање знакова и поновно успостављање саобраћаја	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности ПС Гаџин Хан
		Наставак праћења метеоролошке ситуације	Штаб за ВС Ситуациони центар	Праћење најаве РХМЗ-а због евентуалних поновних снежних падавина	Ситуациони центар

Р. бр.	Ток	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка
1		2	3	4	5
Спасавање и збрињавање становништва са подручја која су „одсечена“ услед великих снежних наноса					
1	Примљена информација да је услед великих снежних падавина „одсечено“ насеље	Процена ситуације (место, број завејаних, начин приступа, време потребно за пробијање снежних наноса, број и врста механизације за пробијање снежних наноса, да ли је потребно тражити одмах помоћ републичких органа и др.)	Штаб за ВС	Седница штаба за ВС	Штаб за ВС Повереник ЦЗ и заменик повереника ЦЗ у угроженом насељу
		Забрана саобраћаја ка „одсеченом“ насељу	Штаб за ВС ПС Гаџин Хан	-Излазак екипе на терену и постављање знакова -обавештавање Оперативног центра УВС у Нишу -Обавештавање предузећа за јавни превоз	ПС Гаџин Хан ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности
		Обавештавање јавности	Штаб за ВС	-Обавештавање становништва средствима јавног информисања (локална радио станица, интернет страница и др.)	Средства јавног информисања
		-Достављање информација штабу за ВС од стране повереника и заменика повереника ЦЗ у „одсеченом“ насељу услед снежних наноса (број угрожених лица са посебним акцентом на број деце, старих и трудница, број људи без огрева и др.)	Штаб за ВС	-телефонска комуникација повереника и заменика повереника са штабом за ВС и стручно-оперативним тимовима	Повереник и заменик повереника ЦЗ у угроженом насељу; Ситуациони центар
2	За време ангажованих снага на терену и трајања активности на спасавању и збрињавању становништва у	-Ангажовање тешке механизације за пробијање снежних наноса до угроженог места	Штаб за ВС	-Пробијање снежних наноса ка угроженом месту	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности

Р. бр.	Ток	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка
1		2	3	4	5
	местима „одсечених“ услед великих снежних наноса	-мобилизација јединице ЦЗ опште намене			-јединица ЦЗ опште намене
		Праћење активности на пробијању снежних наноса (процењено време реализације задатака, да ли је потребна додатна помоћ, врста помоћи коју је потребно пружити завејаним путницима, процена евакуације и збрињавања угрожених др.)	Штаб за ВС; Ситуациони центар	-стална комуникација руководиоца снага на терену са штабом за ВС -праћење метеоролошке ситуације	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности; Стручно-оперативни тимови; Ситуациони центар
		-Збрињавање и медицинска помоћ становништву	Штаб за ВС;	-Достављање лекова угроженом становништву -Пружање прве медицинске помоћи у насељу -Достављање ћебади	Центар за социјални рад Црвени крст Гаџин Хан Јединица ЦЗ опште намене Дом здравља Гаџин Хан
3	Након пробијања снежних наноса	Нормализација саобраћаја	Штаб за ВС	-Уклањање знакова и поновно успостављање саобраћаја	ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности ПС Гаџин Хан
		-Збрињавање и медицинска помоћ становништву	Штаб за ВС	-Превожење повређених до Дома здравља Гаџин Хан или до КЦ Ниш -Допремање огревног материјала	Црвени крст Гаџин Хан; Дом здравља Гаџин Хан; Центар за социјални рад ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности
		-Санирање последица	Штаб за ВС	-Пружање ветеринарске помоћи животиња -Преглед водоводне мреже -Процена настале штете од стране Комисије за процену штете	Оспособљена правна лица; Комисија за процену штете; ЈП Дирекција за изградњу и комуналне делатности

Р. бр.	Ток	Мера-задатак	Носилац	Оперативни поступак	Извршилац оперативног поступка
1		2	3	4	5
		Наставак праћења метеоролошке ситуације	Штаб за ВС Ситуациони центар	Праћење најава РХМЗ-а због евентуалних поновних снежних падавина	Ситуациони центар

Напомена: Приликом активирања снага заштите и спасавања услед великих снежних наноса поштоваће се начело поступности, односно прво се ангажују снаге заштите и спасавања од јавних предузећа, затим од оспособљених правних лица и физичких лица, а ако то није довољно тражиће се помоћ о републичких органа заштите и спасавање преко Оперативног центра Управе за ванредне ситуације у Нишу према прописаној процедури.



12. Преглед угрожених подручја од снежних наноса

Преглед угрожених подручја од снежних наноса

CH-1

Р. бр.	Угрожено подручје (назив насеља)	Угрожено становништво		Угрожене саобраћајнице							Угрожени остали објекти инфраструктуре								Угрожен сточни фонд		
		Број домаћинстава	Број становника	Државни путеви IA реда (км)	Државни путеви IB реда (км)	Државни путеви IIA реда (км)	Државни путеви IIB реда (км)	Општински путеви (км)	Железничка пруга (км)	Број мостова	Водоводна (км)	Водоводна (број објеката)	Електро (км)	Електро (број објеката)	ПТТ (км)	ПТТ (број објеката)	Топловод (км)	Топловод (број објеката)	Крупна стока – број	Ситна стока – број	Живина – број
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Мали Вртоп	61	126	-	-	-	-	2	-	-	5	1	1	1	-	-	-	-	62	60	581
2	Велики Вртоп	109	216	-	-	-	-	3	-	1	8	1	1	1	-	-	-	-	321	38	1041
3	Мали Крчимир	75	195	-	-	-	-	2	-	-	2	1	1	1	-	-	-	-	182	41	904
4	Велики Крчимир	179	335	-	-	-	-	4	-	3	9	1	2	1	-	-	-	-	217	80	1398
5	Овсињинац	73	148	-	-	-	-	3	-	-	4	1	1	1	-	-	-	-	61	51	1054
6	Калетинац	33	60	-	-	-	-	4	-	-	3	1	1	1	-	-	-	-	93	2	347
7	Личје	146	269	-	-	-	-	4	-	1	3	1	1	1	-	-	-	-	531	51	1761
8	Ново Село	16	25	-	-	-	-	4	-	-	1	-	1	1	-	-	-	-	18	11	318
9	Доње Драговље	163	389	-	-	-	-	2	-	1	2	1	1	1	-	-	-	-	247	25	1537
10	Дукат	76	179	-	-	-	-	3	-	1	1	1	1	1	-	-	-	-	272	5	1666
11	Сопотница	78	179	-	-	-	-	5	-	1	2	1	1	1	-	-	-	-	283	71	649
12	Државни пут IIA 225	-	-	-	-	7	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
13	Државни пут IIA 224	-	-	-	-	4	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Државни пут IIB 437	-	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Укупно:	1009	2121	0	0	11	2	36	0	16	40	10	12	11	1	0	0	0	2287	435	11256