

Годишњи извештај о учинку програма за 2022 годину

Раздео:	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Корисник:		СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Биланс извршења финансијског плана корисника:

Шифра програма	Шифра програмске активности/ пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022.	Текући буџет за 2022.	Извршење у 2022.	Проценат извршења у односу на текући буџет
2101		Политички систем локалне самоуправе	11,366	12,078	11,634	96.3%
	0001	Функционисање скупштине	11,366	12,078	11,634	96.3%
		УКУПНО:	11,366	12,078	11,634	1

Програм:	2101	Скупштина општине
Сектор:		
Одговорно лице:	Марија Цветковић	функција: Председник скупштине
Опис програма:	Законом о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018 и 111/2021) утврђено је да су органи општине Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће, Општинска управа, да је законодавни орган Скупштина а да су извршни органи Председник и Општинско веће.	

<p>Образложење спровођења програма у години извештавања:</p>	<p>Законом о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07,....47/18 и 111/2021) утврђено је да су органи општине: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће, Општинска управа, да је законодавни орган: Скупштина , а да су извршни органи општине: Председник и Општинско веће. У складу са Законом уређују се права и дужности општине Гаџин Хан, начин, услови и облици њиховог остваривања, облици и инструменти остваривања људских и мањинских права у Општини, број одборника скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин учешћа грађана у управљању и одлучивању о пословима из надлежности Општине, оснивање и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, као и друга питања од значаја за Општину. Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији општине, управљају пословима општине у складу са Законом и статутом. Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, Законом и Статутом.</p>
---	---

Програмска активност:	0001	Функционисање скупштине
Одговорно лице:	Марија Цветковић	функција: Председник скупштине
Опис програмске активности:	Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, Законом и Статутом	
Образложење спровођења програмске активности	Скупштина општине Гаџин Хан има 25 одборника. Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Стална радна тела Скупштине општине су:- административно мандатна комисија, -комисија за прописе, представке и предлоге, -савет за развој, финансије, привреду, пољопривреду и јавне службе, -савет за месну самоуправу, -савет за омладину, спорт, културу и верска питања. Скупштина општине по потреби образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради обављања одређених задатака из своје надлежности. Седнице скупштине су оджаване у законски одређеним роковима.	

Циљ 1:	функционисање локалне скупштине					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварена вр. у 2022.
Назив:Број седница скупштине		број	2021	7	7	8
Коментар:						
Извор верификације: записници са седнице Скупштине, Службени лист града Ниша						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Раздео:	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Корисник:		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Биланс извршења финансијског плана корисника:

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022.	Текући буџет за 2022.	Извршење у 2022.	Проценат извршења у односу на текући буџет
2101		Политички систем локалне самоуправе	6,755	8,306	7,170	86.3%
	0002	Функционисање извршних органа	6,755	8,306	7,170	86.3%
		УКУПНО:	6,755	8,306	7,170	

Програмска активност:	0002	Функционисање извршних органа
Одговорно лице:	Милисав Филиповић	функција: Председник општине
Опис програмске активности:	Председник општине представља и заступа општину, предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине, наредбодавац је за извршење буџета, усмерава и усклађује рад Општинске управе, доноси појединачне акте за које је овлашћен законом и обавља др.послове у складу са законом.	

<p>Образложење спровођења програмске активности</p>	<p>У 2022.години радило се на развоју општине, односно стварању услова за побољшање услова живота људи и привлачењу инвеститора. Покренуте су многе иницијативе, донето низ одлука и аката, организовани и изведени радови на инфраструктури, реализацији пројекта са међународним донаторима и ресорним министарствима. Уложени су додатни напори на подизању капацитета органа, установа и служби општине и поред огромних проблема и ограничења у структури и броју запослених, првенствено се мисли на немогућност запошљавања младих, стручних људи у Општинској управи.</p> <p>И ове године смо као и ранијих година радили на :</p> <ul style="list-style-type: none"> -изради планске и пројектно техничке документације; -изради стратешких докумената општине Гаџин Хан; -реконструкцији и одржавању државних и локалних путева -креирању нових радних места у сарадњи са НСЗ и другим заинтересованим инвеститорима; -побољшавању доходовних активности регистрованих пољопривредних газдинстава ; -стварању бољих услова живота социјално угрожених група становништва; -редовном функционисању органа, служби , установа и јавног предузећа
--	---

Циљ 1:	функционисање извршних органа				
Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварена вр. у 2022.
Назив:Број предмета	број	2021	424	400	370
Коментар:					
Извор верификације:Број заведених одлука, решења, правилника, закључака и других предмета у деловоднику					
Образложење одступања од циљне вредности:					

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварена вр. у 2022.
Назив: Број предмета	број	2021	424	400	370
Коментар:					
Извор верификације: Број заведених одлука, решења, правилника, закључака и других предмета у деловоднику					
Образложење одступања од циљне вредности:					

Назив:Број предмета	број	2021	424	400	370
Коментар:					
Извор верификације:Број заведених одлука, решења, правилника, закључака и других предмета у деловоднику					
Образложење одступања од циљне вредности:					

Коментар:	број	2021	424	400	370
Извор верификације: Број заведених одлука, решења, правилника, закључака и других предмета у деловоднику					
Образложење одступања од циљне вредности:					

Извор верификације: Број заведених одлука, решења, правилника, закључака и других предмета у деловоднику	број	2021	424	400	370
Образложење одступања од циљне вредности:					

Образложење одступања од циљне вредности:				
---	--	--	--	--

Раздео:	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Корисник:		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

**Биланс извршења финансијског плана
корисника:**

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022.	Текући буџет за 2022.	Извршење у 2022.	Проценат извршења у односу на текући буџет
2101		Политички систем локалне самоуправе	3,662	4,038	3,915	97.0%
	0001	Политички систем локалне самоуправе	3,662	4,038	3,915	97.0%
		УКУПНО:	3,662	4,038	3,915	1

Програмска активност:	0001	Политички систем локалне самоуправе
Одговорно лице:	Милисав Филиповић	функција: Председник општинског већа
Опис програмске активности:	Законом о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон 47/2018,111/21) утврђена је надлежност, састав и избор Председника општине и Општинског већа, положај председника у општинском већу, кворум за рад и одлучивање.	

<p>Образложење спровођења програмске активности</p>	<p>Законом о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07,83/14, 101/16 47/18, 111/21) и Статутом општине Гаџин Хан („Службени лист Града Ниша“, број 10/2019) утврђена је надлежност, састав и избор Председника општине и Општинског већа, положај председника у Општинском већу, кворум за рад и одлучивање Општинског већа. Рад општинског већа одвија се у оквирима прописане надлежности, на седницама, уз ангажовање свих чланова Општинског већа. Општинско веће у вршењу послова из своје надлежности остварује сталну сарадњу са Скупштином општине, Председником општине, Општинском управом и другим органима, организацијама, јавним предузећима и установама општине Гаџин Хан, Републике Србије и међународним институцијама и организацијама. Председник општине је председник Општинског већа, заменик председника општине је члан општинског већа по функцији, чланове општинског већа бира Скупштина општине на период од четири године. Општинско веће предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина, непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине, решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација, образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности, информише јавност о свом раду, врши друге послове које утврди Скупштина општине.</p>
--	--

Циљ 1:	Функционисање извршних органа					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварена вр. у 2022.
Назив:Број седница извршних органа		број	2021	34	30	33
Коментар:						
Извор верификације:Записници са седница општинског већа						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварена вр. у 2022.
Назив:Број седница извршних органа	број	2021	34	30	33
Коментар:					
Извор верификације:Записници са седница општинског већа					
Образложење одступања од циљне вредности:					

Раздео:	4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО
Корисник:		ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО

Биланс извршења финансијског плана корисника:

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022.	Текући буџет за 2022.	Извршење у 2022.	Проценат извршења у односу на текући буџет
0602		Опште услуге локалне самоуправе				
	0004	Општинско правобранилаштво	1,987	2,011	1,953	97.1%
		УКУПНО:	1,987	2,011	1,953	

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Програмска активност:	0004	Општинско правобранилаштво
Одговорно лице:	Зорица Вукадиновић	функција: Општински јавни правобранилац
Опис програмске активности:	<p>Општинско правобранилаштво обавља послове правне заштите имовинских права и интереса општине, њених органа, организација и служби. У циљу обављања ових послова предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и др.надлежним органима ради остваривања имовинских права и интереса општине и њених органа. У судском и управном поступку Општинско правобранилаштво наступа као законски заступник општине и њених органа и поступа по њиховим налозима.</p>	

Раздео:	5	ОПШТИНСКА УПРАВА
Корисник:		ОПШТИНСКА УПРАВА

Биланс извршења финансијског плана корисника:

Шифра програма	Шифра програмске активности/пројекта	Назив програма/програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2022.	Текући буџет за 2022.	Извршење у 2022.	Проценат извршења у односу на текући буџет
0902		Социјална и дечја заштита	47,969	25,097	23,206	92.5%
	0020	Подршка рађању и родитељству	1,401	1,801	1,600	88.8%
	4001	Програм подршке породицама у ризику од одвајања деце-Подстицање	1,725	1,751	1,722	98.3%
	4002	Достојанствен просперитет-Ми смо заједно	25,520	1,695	1,693	99.9%
	0005	Обављање делатности установа социјалне заштите	10,900	13,101	11,692	89.2%
	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	8,423	6,749	6,499	96.3%
0602		Локална самоуправа	91,430	102,900	85,903	83.5%
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	71,670	94,600	84,744	89.6%
	0002	Функционисање месних заједница	5,660	5,660	1,159	20.5%
	0009	Текућа буџетска резерва	5,000	1,640		0.0%
	0010	Стална буџетска резерва	1,500	1,000		0.0%
	5003	Доградња и реконструкција зграде општине Гаџин Хан	7,600	0	0	#DIV/0!
0101		Развој пољопривреде	6,700	6,700	0	0.0%
	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	6,700	6,700	0	0.0%
0701		Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	68,969	66,254	61,895	2
	0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	64,819	62,230	57,872	93.0%
	4004	Атарски путеви	4,150	4,024	4,023	100.0%
1501		Локални економски развој	4,000	0	0	#DIV/0!

	5007	Изградња саобраћајница и комуналне инфраструктуре за индустријску зону Север у Г.Хану	4,000	0	0	#DIV/0!
0401		Заштита животне средине	23,500	26,560	22,583	1
	0005	Управљање комуналним отпадом	22,000	25,060	22,376	89.3%
	0001	Управљање заштитом животне средине	1,500	1,500	207	13.8%
1102		Комуналне делатности	13,000	28,940	24,949	2
	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	5,000	18,070	15,570	86.2%
	0001	Одржавање јавног осветљења	8,000	10,870	9,379	86.3%
1801		Здравствена заштита	9,268	4,734	3,905	2
	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	4,315	3,721	3,502	94.1%
	0002	Мртвозорство	400	500	397	79.4%
	5008	Реконструкција амбуланте у В.Крчимиру	4,553	513	6	1.2%
1301		Развој спорта и омладине	6,500	6,500	4,686	1
	0001	Подрђушка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	6,500	6,500	4,686	72.1%
2003		Основно образовање и васпитање	28,279	62,344	26,448	1
	0001	Функционисање основних школа	19,518	22,476	17,264	76.8%
	5010	Реконструкција,унапређење енергетске ефикасности објекта основне школе у Г.Душнику	8,761	9,184	9,184	100.0%
	5011	Енергетска санација-Унапређење енергетске ефикасности објекта основне школе витко и света у Гаџином Хану	0	30,684	0	0.0%
2002		Предшколско образовање	26,303	23,277	21,255	1
	5009	Реконструкција и доградња објекта Прешколске установе Прва радост Гаџин Хан	6,000	0	0	
	0001	Функционисање предшколских установа	20,303	23,277	21,255	91.3%
1201		Развој културе и информисања	17,415	17,384	14,626	2

	0001	Функционисање локалних установа културе	13,340	13,160	11,648	88.5%
	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	4,075	4,224	2,978	70.5%
1502		Развој туризма	58,415	6,899	5,856	1
	5005	Изградња бунгалова за одмор и ресторана у Доњем Душнику	5,800	0	0	
	7006	Наша заједничка будућност (изградња базена на отвореном са баром у Д.Душнику	46,765	1,570	1,217	
	0002	промоција туристичке понуде	5,850	5,329	4,639	87.1%
1101		Становање, урбанизам и просторно планирање	0	1,180	1,180	1
	0004	Стамбена подршка	0	1,180	1,180	
		УКУПНО:	401,748	378,769	296,492	78.3%

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Програм:	0902	Социјална и дечја заштита
Сектор:		
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Опис програма:	<p>Програмом социјална и дечја заштита спроводи се подршка грађана у остваривању права на социјалну заштиту, унапређење социјалне заштите, подршка активностима Црвеног крста, Центра за социјални рад у складу са Законом о Црвеном крсту, Законом о социјалној заштити.</p>	
Образложење спровођења програма у години извештавања:	<p>Програмом Социјална и дечја заштита спроводи се подршка грађана у остваривању права на социјалну заштиту, унапређивање социјалне заштите, подршка активностима Црвеног крста, Центра за социјални рад у складу са Законом о социјалној заштити, Законом о Црвеном крсту. У 2022. години реализовани су расходи за функционисање Центра за социјални рад Гаџин Хан и то кроз финансирање плата и превоза за три запослена, највећи износи односе се на једнократне помоћи и помоћи породицама за превоз ученика. Такође овим програм обухваћене су активности Црвеног крста Гаџин Хан. По Уговору о наменским трансферима у социјалној заштити број 400-355/22-I од 20.07.2022.године (њихов број 401-00-00336/2/2022-09 од 08.03.2022.године) закљученим са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за дневне услуге у заједници уговорене су услуге у вредности од 903.077 динара. Општинска управа је закључила Уговор број 400-728/22-IV од 24.08.2022.године о набавци услуге социјалне заштите „Помоћ у кући старим и инвалидним лицима,, са Екуменском хуманитарном организацијом у вредности од 895.000 динара.</p>	

Циљ 1:	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Проценат корисника мера и услуга социјалне и дечје заштите који се финансирају из буџета општине у односу на број становника(5.934)		%	2021	8.78	10	6.79
Назив:						
Коментар:						
Образложење одступања од циљне вредности: мањи број поднетих захтева од планираног, центар за социјални рад није исплатио сва донета решења						

Циљ 1:	Повећање доступности права и механизма социјалне заштите за жене у локалној заједници					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Удео жена корисница социјалних помоћи у укупном броју корисника социјалних помоћи		%	2021	33	35	33.50
Коментар:						
Извор верификације: Извештај о раду Центра за социјални рад и службена евиденција						
Образложење одступања од циљне вредности: мањи број поднетих захтева од планираног						

Програмска активност:	0020	Подршка рађању и родитељству
Одговорно лице:	Гордана Јанаћковић	функција:
Опис програмске активности:	Родитељски додатак остварује се за свако рођено дете почев од 24.06.2017.године које по рођењу буде пријављено у општини Гаџин Хан. Право на родитељски додатак остварује мајка за свако рођено дете у износу од 50.000,00 динара. Од 27.03.2018. године ступила је на снагу Одлука о измени и допуни одлуке о финансијској подршци породици (Сл.града Ниша бр. 23/2018 од 19.03.2018 године и бр.53/2019 од 28.06.2019.године) где је поштрено право на родитељски додатак (мајка мора да има пребивалиште на територији општине у трајању од најмање шест месеци пре рођења детета и да непосредно брине о детету).	
Образложење спровођења програмске активности	у 2022.години исплаћена су средства на основу 32 решења за родитељски додатак за свако рођено дете на територији општине	

Циљ 1:	Унапређење популационе политике					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број корисника мера материјалне подршке намењене мерама локалне популационе политике		број корисника	2021	34	34	32
Назив:						
Коментар:						
Извор верификације: Одлука о финансијској подршци породици, евиденција референта за дечју заштиту						
Образложење одступања од циљне вредности: Мањи број рођене деце и поднетих захтева у односу на планирани						

Пројекат:	4001	Програм подршке породицама у ризику од одвајања деце-подстицање
Одговорно лице:	Милена Живковић	функција: општински већник
Време трајања пројекта:	2021-2022	
Опис пројекта:	<p>Пројекат је планиран на основу Уговора о донацији бр. 400-115/21-I-2 сачињеног дана 05.маја 2021. године између Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге (у даљем тексту „УНОПС“) и Општине Гаџин Хан. Средства додељена по овом Уговору су на располагању од дана ступања на снагу (дан потписивања 05. маја 2021. године) до 27. априла 2022. године.</p> <p>Укупна вредност пројекта износи 21.560 USD (америчких долара). Донатор - УНОПС одобрава укупан износ од 19.000 УСД (деветнаест хиљада америчких долара). Учешће Примаоца донације Општине Гаџин Хан износи 2.560 УСД (две хиљаде петстошездесет америчких долара). Релативно учешће донатора износи 88,13%, док учешће примаоца Општине Гаџин Хан износи 11,87%. Уговором је предвиђено отварање подрачуна – рачуна пројекта и депоновање средстава на истом у целокупном износу учешћа општине од 2.560 долара.</p>	
Образложење спровођења пројекта	<p>Закључени су уговори са Фондацијом СОС Дечија села Србија ради реализације услуге у оквиру пројекта и извршена плаћања у износу од 1.684.555 динара. Плаћени су трошкови превоза координатору пројекта, угоститељске услуге као и трошкови услуге израде публикација за потребе пројекта.</p>	

Циљ 1:	Унапређење капацитета локалне самоуправе за планирање и пружање услуга социјалне заштите и спровођење мера социјалног укључивања					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив:Број корисника мера		број	2021	20	20	20
Коментар:						
Извор верификације: Евиденција кординатора пројекта						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:		0005	Социјалне помоћи				
Одговорно лице:		Соња Стаменковић		функција:			
Опис програмске активности:		У оквиру ове програмске активности планирају се највећи износи за једнократне помоћи и помоћи породицама за превоз ученика преко Центра за социјални рад. Планирају се плате за три запослена у Центру за социјални рад на терет буџета општине, стални трошкови, услуге по уговору, специјализоване услуге.					
Образложење спровођења програмске активности		Реализовани су расходи за плате три запослена, стални трошкови, услуге по уговору, исплата једнократних новчаних помоћи, надокнаде трошкова превоза и субвенција ученицима и студентима са територије општине. По Уговору о наменским трансферима у социјалној заштити број 400-355/22-I од 20.07.2022.године (њихов број 401-00-00336/2/2022-09 од 08.03.2022.године) закљученим са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за дневне услуге у заједници уговорене су услуге у вредности од 903.077 динара. Општинска управа је закључила Уговор број 400-728/22-IV од 24.08.2022.годинр о набавци услуге социјалне заштите „Помоћ у кући старим и инвалидним лицима,, са Екуменском хуманитарном организацијом у вредности од 895.000 динара.					
Циљ 1:	Унапређење заштите сиромашних						
Показатељи учинка			Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број корисника једнократне новчане помоћи			број корисника	2021	503	550	290
Коментар:							
Извор верификације: Извештај о раду Центра за социјални рад и службена евиденција							
Образложење одступања од циљне вредности: Било је мање поднетих захтева од планираних							

Програмска активност:		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста					
Одговорно лице:		Дејан Крстић		функција:				
Опис програмске активности:		Хуманитарно-социјална делатност у виду Народне кухиње, поделе пакета, промоције хуманих вредности, превентивних здравствених предавања, програма инклузије.						
Образложење спровођења програмске активности		Чланом 10. Став 1. Закона о Црвеном крсту Србије предвиђено је да Црвени крст може организовати исхрану угрожених лица у редовним или ванредним ситуацијама. У народној кухињи Црвеног крста Гаџин хан је кувано у 2022. години за 300 корисника и подељено је 75300 куваних оброка. Храна је дељена на 7 (седам) пунктова. Поред народне кухиње Црвени крст је успешно спровео, само у мањем обиму због опште ситуације са COVID-ом-19, редовне активности које су биле предвиђене у току 2022. године. Летњи камп Црвеног крста "Истина пре свега" није реализован у 2022. години због вируса COVID-19 како би се ризик од заражавања свео на минимум. Црвени крст Гаџин Хан врши промоцију и омасовљавање добровољног давалаштва крви, а по Јавном овлашћењу на основу члана 7. Закона о Црвеном крсту. У 2022. години наша организација у сарадњи са Заводом за трансфузију крви Ниш организовала је 11 акција добровољног давања крви и то шест у Гаџином Хану, три у Доњем Душнику и две у Заплањској Топоници .						
Циљ 1:	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међз људима							
Показатељи учинка				Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број подељених оброка у народној кухињи				број корисника	2021	56.400	74.000	75.300
Коментар:								
Извор верификације:Службена евиденција								
Образложење одступања од циљне вредности:								

Циљ 2:	Едукација младих и њихово укључивање у хуманитарне токове живота					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број деце		број	2021	0	60	0
Коментар:						
Извор верификације: службена евиденција						
Образложење одступања од циљне вредности: Није реализован камп због настале ситуације са ширењем вируса COVID-19						

Циљ 3:	Повећање броја добровољних даваоца крви					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број прикупљених јединица крви		број	2021	196	205	165
Извор верификације:						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програм:	0602	Локална самоуправа				
Сектор:						
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић		функција:		Начелник општинске управе	
Опис програма:	Обезбеђивање услуга јавне управе и остваривање и заштита права грађана и јавног интереса у складу са Законом о локалној самоуправи, Законом о буџетском систему и Статутом општине Гаџин Хан.					
Образложење спровођења програма у години извештавања:	У оквиру овог програма спроводе се надлежности општинске управе утврђене, пре свега: Законом о локалној самоуправи, Законом о буџетском систему и Статутом општине Гаџин Хан. Овим програмом обезбеђује се редован рад и континуирано функционисање управног органа општине: израда нацрта одлука и аката и делотворно извршење одлука и аката законодавних и извршних органа, израда нацрта и извршење буџета као и администрирање изворних прихода локалне самоуправе, остварују се захтеви грађана спровођењем процедура управног поступка, организује се рад инспекцијских и интерних контрола, рад комисија, матичних канцеларија, координира извршење програма и активности индиректних корисника буџета, удружења грађана, реализација капиталних и других пројекта значајних за грађане и рад органа и организација општине.					
Циљ 1:	Одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Суфицит или дефицит локалног буџета			2021	21645	-12.223	18.256
Коментар:						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина
Одговорно лице:	Тијана Марковић	функција:
Опис програмске активности:	<p>Општинска управа решава у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа и установа и др. организација у пословима у надлежности општине, припрема и извршава прописе и друге акте које доноси Скупштина, Председник и Веће. У оквиру ове програмске активности планирају се расходи за нормално функционисање и бројне надлежности служби општинске управе (плате, трошкови превоза запослених, стални трошкови, трошкови сл.путовања, услуге по уговору, трошкови материјала, расходи намењени изради пројектне документације, набавци опреме, земљишта и др.)</p>	
Образложење спровођења програмске активности	<p>У оквиру ове програмске активности финансирани су трошкови за нормално функционисање и бројне надлежности служби општинске управе (плате, трошкови превоза запослених, стални трошкови, трошкови службених путовања, услуге по уговору, трошкови материјала и др.).</p> <p>Код сталних трошкова извршени су расходи за платни промет, услуге електричне енергије за потребе објеката општине Гаџин Хан Набављено је и плаћено 25,5 тоне пелета за потребе зграде Општинске управе општине Гаџин Хан, такође су извршени расходи за комуналне услуге, услуге комуникација и то за фиксне телефоне, интернет и мобилне телефоне у складу са уговором закљученим са Телекомом Србије, услуге поште. Извршени су расходи за осигурање зграда и опреме у власништву Општине Гаџин Хан као и за осигурање свих запослених. На конту 423 извршени су расходи за накнаде лицима ангажованим по основу уговора о ППП у 2022.години, за одржавање софтвера ЗУП-а за планирање буџета и одржавање софтвера за трезор и финансије. По Уговору о ревизији завршног рачуна за 2021.годину број 400-469/22-IV од 13.05.2022.године плаћено је Финревизији доо. из Београда 300.000,00 динара. Плаћане су рате по Споразуму са РРА Југ број 02-352-594/19-I од 04.09.2019.године за чланарину из ранијих година. На овом конту трошена су средства по Уговору о пружању услуга контролног центра и физичко-техничке заштите број 400-183/21-IV и Уговору број 400-217/22-IV, по Уговору о вршењу стручног надзора над радовима које изводи ЈП Дирекција број 400-198/22-IV. Плаћене су услуге корицања матичних књига, услуге хватања и збрињавања паса луталица, објављивање информативних огласа, пружање бесплатне правне помоћи, услуге вештачења, услуге уређења парцела у власништву општине. На конту 424 плаћене су геодетске услуге, услуге измене и допуне плана генералне регулације насеља Гаџин Хан .</p> <p>На конту 425 највећи износ се односи на радове на изградњи пешачке стазе на кеју у Гаџином Хану, вршено је и проширење постојећег система грејања у згради у власништву општине у улици Вука Караџића у Г.Хану. Средства су коришћена и за текуће поправке и одржавање рачунарске опреме, електронске и фотографске опреме, опреме за јавну безбедност и одржавање службених возила. На конту 426 извршена су средства за набавку канцеларијског материјала, стручне литературе, материјала за саобраћај-гуме, материјала за одржавање хигијене за потребе општине.</p> <p>На основу Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2022.годину између НСЗ и општине Гаџин Хан а у вези са учешћем општине у финансирању и реализацији програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним</p>	

	<p>акционим планом запошљавања за 2022.годину и то: програм јавних радова, субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима, субвенција за samozapošljavanje и програм стручне праксе. За реализацију програма и мера обезбеђена су средства у укупном износу од 6.500.000,00 динара од чега општина учествује у износу од 3.000.000,00 динара а НСЗ у износу од 3.500.000,00 динара. Општина је своје учешће по Споразуму пренела НСЗ 24.05.2022.године.</p> <p>На основу Одлуке о финансирању/суфинансирању програма од јавног интереса које реализују удружења и који се финансирају из буџета општине Гаџин Хан за 2022.годину и члана 11. Правилника о начину и критеријумима за остваривање права на доделу средстава из буџета општине Гаџин Хан за финансирање и суфинансирање пројеката-програма удружења средства су расподељена на више области и то: пољопривреда, привреда, култура и неговање традиције и обичаја, заштита животне средине. Општинска управа општине Гаџин Хан у 2022.години закључила је уговор са 13 удружења са територије општине који су у току године и реализовани. Одлуком о додели средстава за реализовање пројеката и програма црква и верских заједница црквеној општини Запањска додељено је 499.700 динара.</p> <p>На конту 482 коришћена су средства за регистрацију службених возила, плаћање пореза на имовину по основу куповине земљишта, таксе, новчане казне и пенале по решењу судова. На конту 483 плаћени су судски трошкови по решењима суда.</p> <p>На конту 485 плаћене су накнаде штета насталих услед уједа пса луталица, накнаде штета по решењу суда.</p> <p>На име пројектне докуменатције у 2022.години утрошена су средства за израду техничке пројектне документације за изградњу линијског вода у насељу Д.Драговље, документација за рехабилитацију деонице пута у Виландрици, тротоара у Гаџином Хану, документација за пројекат изградња игралишта у Г.Хану, пројектна документација за школу у Г.Душнику, школу у Г.Хану.</p> <p>На конту 512 средства су утрошена за набавку минибуса-средства су добијена од Министарства за бригу о селу за куповину минибуса за потребе превоза сеоског становништва на територији општине, набављена је рачунарска и електронска опрема, мобилни телефони, мобилијари за два дечија игралишта. На конту 513 средства су утрошена за набавку аутоматских рампи за трг Драгутина Матића у Г:Хану, на основу уговора о куповини добара набављено је 5 уграђених, бетонских бандера. Утрошена средства на конту 541 односе се на набавку грађевинског земљишта на територији општине.</p>
--	---

Циљ 1:	Функционисање управе					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Проценат попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка		%	2021	90	90	100
Коментар:						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:		0002	Функционисање месних заједница				
Одговорно лице:		Виолета Милојковић		функција:			
Опис програмске активности:		Функционисање месних заједница усмерено је на задовољавање потреба и интереса од непосредног значаја за грађане.					
Образложење спровођења програмске активности		Средства у оквиру ове програмске активности по захтевима месних заједница преносила су се месним заједницама на основу њихових финансијских планова а за финансирање платног промета (око 11.000 динара) и трошкова текућих поправки и одржавања у укупном износу од 1.148.000 динара. Текуће поправке и одржавање и водовода вршене су код следећих месних заједница: Мали Вртоп, Сопотница, Доњи Душник, Јагличије и Велики Вртоп.					
Циљ 1:	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница						
Показатељи учинка			Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број иницијатива/предлога месних заједница (финансијских планова) према општини у вези са питањима од општег интереса за локално становништво			број	2021	20	30	30
Коментар:							
Извор верификације: службена евиденција							
Образложење одступања од циљне вредности:							

Програм:	0101	Развој пољопривреде					
Сектор:							
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић		функција:		Начелник општинске управе		
Опис програма:	Програм има за циљ унапређење пољопривредне производње у општини кроз подстицаје за пољопривредна газдинства и то кроз текуће субвенције и капиталне субвенције.						
Образложење спровођења програма у години извештавања:	На основу Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Гаџин Хан за 2022.годину, Одлуке о инвестицијама у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији општине Гаџин Хан за 2022. и Одлуке о регресу за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) на територији општине Гаџин Хан за 2022.годину и захтева пољоприврених газдинстава донета су решења о исплати подстицаја. Исплата у 2022.години није вршена						
Циљ 1:	Раст производње и стабилност дохотка произвођача						
Показатељи учинка			Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број пољопривредних газдинства корисника мера усвојене пољопривредне политике у односу на укупан број регистрованих пољопривредних газдинства на територији општине			Број	2021	95/1.159	95/1.159	94/1.159
Образложење одступања од циљне вредности:							

Програмска активност:	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници
Одговорно лице:	Сања Стаменковић функција:	
Опис програмске активности:	Програм подстицаја за пољопривредна газдинства са територије општине спроводи се кроз текуће субвенције за вештачко осемењавање крава и капиталне субвенције на име подстицаја за инвестиције у пољопривреду.	
Образложење спровођења програмске активности	<p>Општинско веће општине Гаџин Хан је дана 22.11.2022.године усвојило Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Гаџин Хан за 2022.годину број:06-320-552/22-III на основу добијене Сагласности од Министарства пољопривреде шумарства и водопривреде број 320-40-10316/2022-09 од 09.11.2022.године. На основу Програма донета је Одлука о инвестицијама у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији општине Гаџин Хан за 2022.годину број:06-320-555/22-III од 22.11.2022.године и Одлука о регресу за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) на територији општине Гаџин Хан за 2022.годину број:06-320-556/21-III од 22.11.2022.године.</p> <p>Право на коришћење подстицаја остварује се за инвестиције у пољопривредна газдинства за намене наведене у члану 2. Одлука о инвестицијама у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији општине Гаџин Хан за 2022.годину број:06-320-555/22-III као и члана 2. Одлука о регресу за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) на територији општине Гаџин Хан за 2021.годину број:06-320-556/22-III.</p> <p>Предаја захтева на основу ових Одлука вршила са од 01.12.2022.године до 15.12.2022.године.</p> <p>Комисија за спровођење програма мера пољопривредне политике и политике руралног развоја број: 06-320-556/22-III од 22.11.2022.године на седници одржаној 26.12.2022.године усвојила је Пословник о раду. Комисија се састоји од председника и 4 члана. Комисија утврђује испуњеност услова за доделу подстицаја прописаних Одлуком, међу кандидатима који своје захтеве са предвиђеном документацијом подносе на писарници општинске управе општине Гаџин Хан.</p> <p>Комисија је одобравала подстицаје на основу члана 11.и 12. Одлуке о инвестицијама у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији општине Гаџин Хан за 2022.годину број:06-320-555/22-III, а у вези са члановима од 2. до 10. наведене Одлуке.</p> <p>Од датума предвиђеног за предају захтева до 15.12.2022.године предато је укупно 94 захтева за подстицаје у физичку имовину и вештачко осемењавање. Од тога за подстицаје у физичку имовину предато је 47 захтева. Док је за вештачко осемењавање предато исто 47 захтева.</p>	

Циљ 1:	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број пољопривредних газдинстава корисника субвенција		Број	2021	95	95	94
Коментар:						
Извор верификације: Извештај пољопривредне службе						
Образложење одступања од циљне вредности: Број поднетих захтева је мањи од планираног						

Програм:	0701	Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
Сектор:		
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Опис програма:	Програм се односи на обављање делатности од општег интереса, одржавање, развој и управљање јавним површинама, одржавање путне инфраструктуре која је у надлежности општине, унапређење саобраћајне инфраструктуре.	
Образложење спровођења програма у години извештавања:	У 2022.години радило се на одржавању и унапређењу путне инфраструктуре која је у надлежности општине.	

Циљ 1:	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив:Дужина одржавних локалних путева и улица на територији општине		m	2021	17.368	8.800	12.813
Коментар:						
Извор верификације: Привремене и Окончане ситуације						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре ф-ја 360			
Одговорно лице:		Тијана Марковић, Александар Ранђеловић				
Опис програмске активности:		функција:				
		Чланом 18. Закона о безбедности саобраћаја на путевима дефинисано је да средства од наплаћених новчаних казни за прекршаје у висини од 70% припадају буџету Републике а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен и 50% средстава се користи за поправљање саобраћајне инфраструктуре				
Образложење спровођења програмске активности		У 2022.години није донет Програм коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја општине и из тог разлога средства нису планирана				
Циљ 1:	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2020.
Назив: Број новопостављених саобраћајних знакова		Број	2021	0	0	0
Коментар:						
Извор верификације: Службена евиденција						
Образложење одступања од циљне вредности: није донет Програм коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја општине						

Програмска активност:	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре ф-ја 451
Одговорно лице:	Ненад Стоилковић	функција:
Опис програмске активности:	Скупштина општине усваја Програме одржавања улица и путева ЈП Дирекције и то за текуће поправке и одржавање улица у насељима, сеоских путева, спортских терена и зелених површина, летње одржавање локалних путева, зимско одржавање путева.	
Образложење спровођења програмске активности	Током зимске сезоне вршено је зимско одржавање путева кроз чишћење снега и снежних наноса следећом опремом: једним камионом са раоником и посипачем соли, трактором опремљеним раоником и посипачем соли на свим локалним путевима на територији општине као и примарним улицама I и II реда, такође су коришћене и две комбиноване машине за деонице где чишћење не могу вршити камиони, као и транспортно возило (путар) опремљен раоником за превоз радника и механизације. Чишћени су и канали, зачепљени пропусти за одводњавање путева. Вршена је сеча дрвећа која су због велике количине снега пала или се надвила преко пута. Од 31 .марта се кренуло са летњим одржавањем путева, улица , јавних и зелених површина и спортских терена. Неасфалтирани путеви и улице су у склопу редовног одржавања третирани насипавањем и ваљањем. Одводни канали су чишћени и ископани нови где се указала потреба. Од месеца априла почело се са кошењем траве на јавним зеленим површинама а од маја месеца са кошењем траве са банкина као и сечом растиња поред општинских путева у заштитном појасу пута. Спортски терени одржавани су редовно и у складу са програмом одржавања.	

Циљ 1:	Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Крпљење ударних рупа асфалтном масом		тона	2021	30.38	180	258,74
Коментар:						
Извор верификације: Службена евиденција, Окончана ситуација						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Пројекат:	4004	Атарски путеви
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Време трајања пројекта:	2022-2022	
Опис пројекта:	Пројекат подразумева текуће поправке и одржавање путева у селима на територији општине.	
Образложење спровођења пројекта	У 2022.години извршен је део уговорених радова на рехабилитацији општинских путева у Личју и Малом Крчмиру из 2021.године који су због лоших временских услова били одложени. Извршени су радови на рехабилитацији путева у Тасковићима и Мариној Кутини на основу уговора из 2022.године.	

Циљ 1:	Рехабилитација атарских путева						
Показатељи учинка			Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: m3 уграђеног материјала			m3	2021	3208	1045	1045
Коментар:							
Извор верификације: Окончане ситуације							
Образложење одступања од циљне вредности:							

Програм:	0401	Заштита животне средине
Сектор:		
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Опис програма:	Програмом се спроводе активности управљања и заштите животне средине у циљу унапређења квалитета и заштите животне средине	
Образложење спровођења програма у години извештавања:	ЈП Дирекција Гаџин Хан има искључиво право обављања делатности одржавања чистоће на јавним површинама и управљања комуналним отпадом-сакупљање и одвожење отпада. Преко Буџетског фонда за заштиту животне средине користе се наменска средства од посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине.	

Програмска активност:	0001	Управљање заштитом животне средине
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Опис програмске активности:	За потребе спровођења ове програмске активности користе се наменска средства буџета општине односно средства од посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине	
Образложење спровођења програмске активности	Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Гаџин Хан за 2022.годину број 06-400-268/22-III усвојеним од стране Општинског већа дана 02.06.2022.године дефинисано је да се средства фонда користе за чишћење корита река и потока из надлежности општине. У складу са Програмом плаћена је услуга уређења речног корита у Мариној Кутини.	

Циљ 1:	Испуњења обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као мера заштита					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Усвојен програм заштите животне средине			2021	да	да	да
Коментар:						
Извор верификације: Службена евиденција						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програм:	1102	Комуналне делатности
Сектор:		
Одговорно лице:	Драган Мијалковић	функција: Помоћник председника општине
Опис програма:	Програмом се спроводе активности обезбеђивања рационалног управљања комуналним делатностима, повећање обухвата пружања комуналних услуга и развој комуналне инфраструктуре	

Програм:	1801	Здравствена заштита
Сектор:		
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Опис програма:	Обезбеђивање доступности примарне здравствене заштите	
Образложење спровођења програма у години извештавања:	<p>Дом здравља "Гаџин Хан" је током 2022. године из буџета општине Гаџин Хан финансирао једног возача за период од 12 месеци, чиме је обезбеђено унапређење квалитета здравствене заштите становништва општине Гаџин Хан повећањем доступности хитне медицинске помоћи и кућног лечења. Ангажовањем по Уговору о допунском раду једног специјалисте радиологије (финансиран је на период од 12 месеци) и једног специјалисте клиничке биохемије (финансиран је на период од 12 месеци) решен је недостатак овог кадра у Дому здравља. У току године ангажован је и финансиран један домар за период од 11 месеци и три ложача (два на период од 5 месеци и један на период од 9 месеци). Плаћени су трошкови организовања и спровођења безбедности и здравља на раду за 9 месеци. Набављена су 3 компјутера и 2 штампача. У оквиру програма на основу Уговора о пружању услуга мртвозорства и Анекса закљученим са Домом здравља Гаџин Хан број 400-1008/22-IV од 23.12.2021.године и 14.11.2022, вршено је плаћање по месечним рачунима за ову услугу.</p>	

Циљ 1:	Унапређење здравља становништва					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Покривеност становништва примарном здравственом заштитом		%	2021	100	100	100
Коментар:						
Извор верификације: Уредба о плану мреже здравствених установа, Статут Дома здравља "Гаџин Хан"						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Пројекат:	5008	Реконструкција амбуланте у Великом Крчимиру
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Време трајања пројекта:	2021-2022	
Опис пројекта:	<p>Уговором о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и општине Гаџин Хан у реализацији пројекта реконструкције и енергетске санације објекта амбуланте са месном канцеларијом у Великом Крчимиру број 400-589/21-I од 14.10.2021 године регулисана су међусобна права и обавезе Канцеларије и општине Гаџин Хан. Вредност овог пројекта износи 21.012.192,50 динара без ПДВ-а. Чланом 4. став 5 уговора дефинисана је обавеза општине да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза извођача радова.</p>	
Образложење спровођења пројекта	<p>Чланом 4. став 5 уговора дефинисана је обавеза општине да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза извођача радова.</p>	

Циљ 1:	Обезбеђење услова у складу са Споразумом					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Закључен уговор за вршење стручног надзора					да	да
Коментар:						
Извор верификације: Уговор						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима
Одговорно лице:	Дарко Милошевић	функција: председник Спортског савеза
Опис програмске активности:	Програмска активност се односи на финансирање годишњег програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта.	
Образложење спровођења програмске активности	Програмске активности су реализоване преко годишњих програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Гаџин Хан. Кроз годишње програме реализоване су редовне активности фудбалских клубова - одржане утакмице, плаћени трошкови такмичења, хонорари ангажованих лица и хранарине за играче	

Циљ 1:	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине Гаџин хан		број	2021	11	11	10
Коментар:						
Извор верификације: Решење општинског већа о додели средстава						
Образложење одступања од циљне вредности: један фудбалски клуб са териоторије општине није конкурисао у овој години за разлику од ранијих година						

Програм:	2003	Основно образовање и васпитање
Сектор:		
Одговорно лице:	Милена Стојадиновић Антић	функција: Директор основне школе
Опис програма:	Програмом се настоји обезбедити доступност основног образовања свој деци са територије општине а на основу Закона о основама система образовања, Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установа које обављају делатност основног образовања, побољшање квалитета основног образовања.	

Образложење спровођења програма у години извештавања:	Програм укључује активности које се односе на побољшање квалитета основног образовања. Приоритети су повећање броја ученика на редовном школовању. У складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у основној школи, Годишњим планом и програмом Школе, ти циљеви су реализовани. У складу са Финансијским планом Школе, преузимање су и извршаване све обавезе у 2022.години, ради несметаног функционисања Основне школе Г.Хан. Ради квалитетнијег образовања, свој деци која су на редовном школовању обезбеђен је бесплатан превоз до школе.
--	--

Циљ 1:	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Обухват деце основним образовањем		%	2021	100	100	100
Коментар:						
Извор верификације: Службена евиденција						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:	0001	Реализација делатности основног образовања	
Одговорно лице:	Милена Стојадиновић Антић	функција:	Директор основне школе
Опис програмске активности:	Програмска активност има за циљ обезбеђење прописаних услова за васпитно образовни рад са децом, унапређење квалитета образовања, повећање доступности и приступачности образовања. Из буџета општине финансира се превоз свој деци од куће до школе, којој је школа удаљена од места становања 4 км, радницима школе. Обезбеђена су средства за награде ученицима за постигнуте резултате на такмичењима, за набавку књига за школску библиотеку.		

Образложење спровођења програмске активности	Програмска активност се односи на побољшање квалитета образовања и повећање броја ученика на редовном школовању. Сва деца су обухваћена основним образовањем, што је и био приоритет. Да би се ова активност спровела Годишњим планом и програмом Школе, и Финансијски планом за 2022. годину средствима из буџета локалне самоуправе свој деци је обезбеђен бесплатни превоз од куће до школе, којој је школа од места становања удаљена више од 4 км. Повећан је број књига за лектуру у ђачкој библиотеци за ученике свих разреда. За ученике слабог материјалног стања обезбеђена је бесплатна ужина. Реализован је посебан програм ученика са посебним потребама, ангажовањем логопеда. Радницима школе је обезбеђен бесплатни превоз за долазак и одлазак са посла. Набављена је административна опрема и опрема за образовање.
---	---

Циљ 1:	Повећање доступности и приступачности образовања					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Проценат деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце		%	2021	14.41	15	53
Коментар:						
Извор верификације: Службена евиденција						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Пројекат:	5010	Реконструкција, унапређење енергетске ефикасности објекта основне школе Витко и Света у Горњем Душнику		
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција:	Начелник општинске управе	
Време трајања пројекта:	2021-2022			
Опис пројекта:	Пројекат се спроводи уз суфинансирање Министарства рударства и енергетике -Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности 63.8% вредности пројекта наведеној у пријави на Јавни позив. Предмет грађевинских радова је: постављање термоизолационог омотача, замена столарије, инсталација новог система грејања на пелет, уградња соларних панела за загревање воде за санитарне потребе.			

Образложење спровођења пројекта	23.12.2021.године донета је Одлука о додели уговора за извођење радова број 404-936/21-IV-1 по поновно спроведеном поступку јавне набавке. Уговор о извођењу радова на реконструкцији и унапређењу енергетске ефикасности објекта основне школе Витко и Света у Горњем Душнику потписан је 04.01.2022.године са ИТМ-ВП ДОО Велика Плана. Грађевински радови извршени су у периоду од 28.02.2022 до 30.07.2022.године, електро радови у периоду од 28.02.2022-15.06.2022.године и машински радови у периоду од 07.06.2022-14.06.2022.године. Примопредаја радова извршена је 29.08.2022.године и према записнику о примопредаји радова закључак је да су радови у целости изведени квалитетно, придржавајући се предвиђених позиција из Уговора и налога надзорног органа у складу са позитивним прописима и правилима струке.
--	---

Циљ 1:	Унапређење енергетске ефикасности објекта					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: m2 реконструисане површине објекта		m2			216	216
Коментар:						
Извор верификације: Привремене и окончана ситуација						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Пројекат:	5011	Енергетска санација-унапређење енергетске ефикасности објекта основне школе Витко и Света у Гаџином Хану		
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић		функција:	Начелник општинске управе
Време трајања пројекта:	2021-2022			

Опис пројекта:	Пројекат се спроводи уз суфинансирање Министарства рударства и енергетике-Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности 63,8% вредности пројекта наведеној у пријави на Јавни позив. Подразумева постављање термоизолационог омотача, замену столарије, инсталацију новог система грејања на пелет, уградњу соларних панела за загревање воде за санитарне потребе.					
Образложење спровођења пројекта	Уговор о извођењу грађевинских радова на енергетској санацији- реконструкцији објекта основне школе Витко и Света у Гацином Хану потписан је 16.12.2022.године. Радови нису започети до краја године					
Циљ 1:	Унапређење енергетске ефикасности објекта					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив: m2 реконструисане површине објекта		m2			2.342	0
Коментар:						
Извор верификације: Привремене и окончана ситуација						
Образложење одступања од циљне вредности: Уговор о извођењу грађевинских радова на енергетској санацији- реконструкцији објекта основне школе Витко и Света у Гацином Хану потписан је 16.12.2022.године. Радови нису започети до краја године						

Програм:	2002	Предшколско образовање
Сектор:		
Одговорно лице:	Гордана Ђорђевић	функција: Директор предшколске установе
Опис програма:	<p>Програм укључује активности које се односе на побољшање квалитета предшколског образовања и васпитања. Приоритети су повећан обухват деце посебним и специјализованим програмима као и пружање подшке деци и породици а све на основу Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС бр. 88/2017) , Закона о предшколском обарзовању и васпитању (Сл. гласник РС бр. 18/2010), Посебног колективног уговора за запослене у установама предшколског образовања и васпитања</p>	
Образложење спровођења програма у години извештавања:	<p>У периоду јануар-децембар 2022. године ПУ "Прва радост"је функционисала према потребама деце и родитеља. У оквиру програма постављени су циљеви који се односе на повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем и повећање доступности предшколског образовања за децу из осетљивих група. Предшколска установа је у остваривању постављених циљева и свих задатака, а све у интересу деце функционисала несметано, како у централном објекту тако и у групама на терену у З.Топоници, Д.Душнику колико су услови и ситуација дозвољавали. Од укупно поднетих пријава за упис, програм је реализован у потпуности тако да су уписана сва деца у целодневном боравку и припремном предшколском програму. Обезбеђени су материјални услови за функционисање Установе а у складу са прописаним надлежностима.</p>	

Циљ 1:	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце		%	2021	100	100	100
Коментар:						
Извор верификације: Радне књиге васпитача						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програм:	1201	Развој културе и информисања
Сектор:		
Одговорно лице:	Далибор Јовановић	функција: Директор народне библиотеке
Опис програма:	У складу са законом о култури и законом о библиотекарству ова установа је најзначајнији субјекат реализације културно уметничких догађаја на териоторији општине, као и покретач даљег развоја и диверзификације културних садржаја односно укључивања свих друштвених група-сегмената становништва у креирању и присуствовању догађајима из области културе.	
Образложење спровођења програма у години извештавања:	Програм Народне библиотеке се спроводи на основу програма рада и финансијског плана. У оквиру програма садржане су две програмске активности: функционисање локалних установа културе и јачање културне продукције и уметничког стваралаштва. У току 2022.године спроведене су све активности које су планиране програмом рада за 2022. годину осим Тодорове суботе у М.Крчимиру и Марковдана у Г.Барбешу.	

Циљ 1:	Подстицање развоја културе					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022	Остварен а вр. у 2022.
Назив: Број реализованих на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у културипрограма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника		Број	2021		4	4
Коментар:						
Извор верификације: Извештаји службе референата						
Образложење одступања од циљне вредности:						

Програмска активност:		0001	Функционисање локалних установа културе					
Одговорно лице:		Далибор Јовановић		функција:		Директор народне библиотеке		
Опис програмске активности:		Подршка и сарадња са постојећим субјектима у области културе кроз размену културних садржаја, реализацију заједничких пројеката и заједничко наступање према трећим лицима.						
Образложење спровођења програмске активности		Програмска активност се односи на несметано функционисање Народне библиотеке у 2022 години. Обезбеђена су средства за плате, додатке, накнаде запослених извршени су административни као и други текући расходи. Набављена је опрема за културу: пројектор, микрофон, слушалице. Као носилац библиотечко-информационе делатности на територији општине Библиотека је главни покретач прикупљања, очувања и промоције локалне културе. Укупно уписаних чланова Библиотеке за период јануар-децембар је 237. Набављено је 215 књига а из откупа од Министарства културе добијено је 118 књига						
Циљ 1:		Обезбеђење редовног функционисања установа културе						
Показатељи учинка				Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив:Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС				број	2021	7/99	7/99	7/99
Коментар:								
Извор верификације:Одлука СО,Регистар запослених								
Образложење одступања од циљне вредности:								

Извор верификације: издата решења о категоризацији објекта сеоских туристичких домаћинства					
Образложење одступања од циљне вредности: Због епидемиолошка ситуација смањена је заинтересованост грађана.					

Пројекат:	7006	Наша заједничка будућност
Одговорно лице:	Александар Ранђеловић	функција: Начелник општинске управе
Време трајања пројекта:	2021-2022	
Опис пројекта:	<p>Пројекат подразумева прекограничну сарадњу општине Гаџин Хан и општине Костинброд (Бугарска) и односи се на период од 24 месеци, намењен је решавању специфичних потреба региона улагањем у мултифункционални затворени спортски комплекс у Костинброду и базен у селу Д.Душник у општини Гаџин Хан. Учешће општине Гаџин Хан је 40% и односи се највећим делом на реконструкцију базена у Д.Душнику а све у циљу унапређења туристичке понуде општине.</p>	
Образложење спровођења пројекта	<p>Овим пројектом планирана је изградња базена у Доњем Душнику. Реализација пројекта је планирана за 2021. и 2022. годину. У овом периоду је извршена само исплата за ангажовање стручних лица по неком од уговора и ниједни други радови нису изведени.</p>	

Циљ 1:	Унапређење туристичке понуде општине					
Показатељи учинка		Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварена вр. у 2022.
Назив: m2 реконструисаног базена		m2			850	0
Коментар:						
Извор верификације: Уговори						
Образложење одступања од циљне вредности: Почетак реализације пројекта је одложен за 2022. годину						

Програмска активност:	0002	Промоција туристичке понуде					
Одговорно лице:	Милан Поповић		функција:				
Опис програмске активности:	Унапређење општих услова за прихват и боравак туриста, организовање манифестација од интереса за унапређење туризма на територији општине.						
Образложење спровођења програмске активности	ТО Гаџин Хан до 31.12.2021.године учествовала је на манифестацијама општинског карактера као водећа или суорганизатор и то на следећим манифестацијама: Богојављање и пихтијада у Гркињи, Зимски успон на Трем, Успон на Бабичку гору, Видовдански сабор на Сувој планини, Дани црног лука у Топоници, Дани Заплања у Доњем Душнику, Планинска трка Suva trail, Освајање запањских врхова-успон на Големо Стражиште, затим Квиз знања за ђаке Основне школе Витко и Света, као и садња садница за Дан планете Земље. Поједине манифестације су изостале због погоршања епидемиолошке ситуације проузроковане COVID 19 као што су: Сабор ловаца у Заплању, Национална изложба паса свих раса ЦАЦ Гаџин Хан.је учествовала у организацији манифестација општинског карактера као водећа или суорганизатор и то на следећим манифестацијама: Сабор ловаца у Заплању, Зимски успон на Трем, Успон на Бабичку гору, Видовдански сабор на Сувој планини и манифестација Вертикални километар у организацији ПД Трем.						
Циљ 1:	Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима						
Показатељи учинка			Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљана вр. у 2022.	Остварен а вр. у 2022.
Назив:Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине на којима учествује ТО општине			број	2021	5	6	8
Коментар:							
Извор верификације:Програма рада							
Образложење одступања од циљне вредности: Због епидемиолошке ситуације није било планираних туристичких догађаја							